**ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ НА БАЗЕ ГАУ «МФЦ» на основании заключенных соглашений о взаимодействии**

# Федеральные органы исполнительной власти (федеральные услуги)

***Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Тверской области, филиал федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии»***

 ***по Тверской области***

1. Государственная услуга по государственному кадастровому учету недвижимого имущества и (или) государственной регистрации прав
на недвижимое имущество и сделок с ним;

2. Государственная услуга по предоставлению сведений, содержащихся
в Едином государственном реестре недвижимости;

3. Государственная услуга по ведению фонда данных, полученных в результате проведения землеустройства.

***Государственное учреждение – Тверское региональное отделение Фонда социального страхования РФ***

1. Прием расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения (форма 4-ФСС) (административный регламент утверждён Приказом ФСС РФ от 29.03.2019 N 133, зарегистрирован в Минюсте России 17.07.2019 N 55295);

2. Регистрация и снятие с регистрационного учета лиц, добровольно вступивших в правоотношения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством (административный регламент утверждён Приказом ФСС РФ от 22.04.2019 N 216, зарегистрирован в Минюсте России 25.07.2019 N 55386);

3. Назначение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде единовременной и (или) ежемесячной страховых выплат застрахованному либо лицам, имеющим право на получение страховых выплат в случае его смерти (административный регламент утверждён Приказом ФСС РФ от 20.05.2019 N 262, зарегистрирован в Минюсте России 05.08.2019 N 55496);

4. Регистрация и снятие с регистрационного учета страхователей - физических лиц, обязанных уплачивать страховые взносы в связи с заключением гражданско-правового договора (административный регламент утверждён Приказом ФСС РФ от 22.04.2019 N 214, зарегистрирован в Минюсте России 26.08.2019 N 55733);

5. Регистрация и снятие с регистрационного учета страхователей - физических лиц, заключивших трудовой договор с работником (административный регламент утверждён Приказом ФСС РФ от 22.04.2019 N 215, зарегистрирован в Минюсте России 26.08.2019 N 55735);

6. Прием документов, служащих основаниями для исчисления и уплаты (перечисления) страховых взносов, а также документов, подтверждающих правильность исчисления и своевременность уплаты (перечисления) страховых взносов (административный регламент утверждён Приказом ФСС РФ от 22.05.2019 N 265, зарегистрирован в Минюсте России 28.08.2019 N 55762);

7. Обеспечение инвалидов техническими средствами реабилитации и (или) услугами и отдельных категорий граждан из числа ветеранов протезами (кроме зубных протезов), протезно-ортопедическими изделиями, а также выплата компенсации за самостоятельно приобретенные инвалидами технические средства реабилитации (ветеранами протезы (кроме зубных протезов), протезно-ортопедические изделия) и (или) оплаченные услуги и ежегодной денежной компенсации расходов инвалидов на содержание и ветеринарное обслуживание собак-проводников (административный регламент утверждён Приказом ФСС РФ от 16.05.2019 N 256, зарегистрирован в Минюсте России 07.10.2019 N 56166);

8. Обеспечение по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в виде оплаты дополнительных расходов, связанных с медицинской, социальной и профессиональной реабилитацией застрахованного при наличии прямых последствий страхового случая (административный регламент утверждён Приказом ФСС РФ от 14.05.2019 N 252, зарегистрирован в Минюсте России 07.10.2019 N 56168);

9. Подтверждение основного вида экономической деятельности страхователя по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний - юридического лица, а также видов экономической деятельности подразделений страхователя, являющихся самостоятельными классификационными единицами (административный регламент утверждён Приказом ФСС РФ от 25.04.2019 N 230, зарегистрирован в Минюсте России 07.10.2019 N 56170);

10. Предоставление при наличии медицинских показаний путевок на санаторно-курортное лечение, осуществляемое в целях профилактики основных заболеваний, и бесплатного проезда на междугородном транспорте к месту лечения и обратно (административный регламент утверждён Приказом ФСС РФ от 21.08.2019 N 428, зарегистрирован в Минюсте России 24.10.2019 N 56309).

***Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Тверской области***

1. Выдача на основании результатов санитарно-эпидемиологических экспертиз, расследований, обследований, исследований, испытаний и иных видов оценок, оформленных в установленном порядке, санитарно-эпидемиологических заключений;

2. Прием и учет уведомлений о начале осуществления юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями отдельных видов работ и услуг согласно перечню, предусмотренному постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2009г. № 584;

3. Государственная регистрация впервые внедряемых в производство и ранее не использовавшихся химических, биологических веществ и изготавливаемых на их основе препаратов, потенциально опасных для человека (кроме лекарственных средств); отдельных видов продукции, представляющих потенциальную опасность для человека (кроме лекарственных средств); отдельных видов продукции, в том числе пищевых продуктов, впервые ввозимых на таможенную территорию Таможенного союза;

4. Лицензирование деятельности в области использования источников ионизирующего излучения (генерирующих) (за исключением случая, если эти источники используются в медицинской деятельности;

5. Лицензирование деятельности в области использования возбудителей инфекционных заболеваний человека и животных (за исключением случая, если указанная деятельность осуществляется в медицинских целях) и генно-инженерно-модифицированных организмов III и IV степеней потенциальной опасности, осуществляемой в замкнутых системах.

***Государственная инспекция труда в Тверской области***

1. Прием письменных обращений работников и работодателей (юридических и физических лиц) по вопросам соблюдения трудового законодательства и нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, для осуществления информирования и консультирования, а также восстановления нарушенных трудовых прав работников;

2.Прием и учет уведомлений о начале осуществления юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями отдельных видов работ и услуг при оказании социальных услуг и при производстве средств индивидуальной защиты.

***Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации***

***по Тверской области***

1. Регистрационный учет граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации (в части приема и выдачи документов о регистрации и снятии граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации);

2. Осуществление миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации (в части приема уведомления о прибытии иностранного гражданина или лица без гражданства в место пребывания и проставления отметки о приеме уведомления, приема уведомления о снятии с учета по месту пребывания при убытии иностранного гражданина из места пребывания);

3. Выдача, замена паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

4. Оформление и выдача паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации;

5. Оформление и выдача паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащих электронные носители информации;

6. Проведение экзаменов на право управления транспортными средствами и выдача водительских удостоверений (в части выдачи российских национальных водительских удостоверений при замене, утрате (хищении) и международных водительских удостоверений) (при наличии у МФЦ технической возможности предоставления данной услуги);

7. Выдача справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;

8. Выдача справок о том, является или не является лицо подвергнутым административному наказанию за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ.

***Управление Федеральной налоговой службы по Тверской области***

1. Государственная регистрация юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств;

2. Прием запроса и выдача справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов;

3. Предоставление заинтересованным лицам сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц;

4. Предоставление выписки из Единого государственного реестра налогоплательщиков (в части предоставления по запросам физических и юридических лиц выписок из указанного реестра, за исключением сведений, содержащих налоговую тайну);

5. Предоставление сведений и документов, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц и Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (в части предоставления по запросам физических и юридических лиц выписок из указанных реестров, за исключением выписок, содержащих сведения ограниченного доступа);

6. Прием запроса на предоставление справки о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам;

7. Прием запроса о предоставлении акта совместной сверки расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам;

8. Прием заявления физического лица о предоставлении налоговой льготы по транспортному налогу, земельному налогу, налогу на имущество физических лиц;

9. Прием заявления физического лица о постановке на учет в налоговом органе и выдача (повторная выдача) физическому лицу свидетельства о постановке на учет;

10. Прием от налогоплательщиков:

- уведомлений о переходе на специальные режимы налогообложения (систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог) и упрощенную систему налогообложения);

- заявлений на получение патента на осуществление предпринимательской деятельности;

- заявлений о прекращении предпринимательской деятельности, в отношении которой применялась патентная система налогообложения);

11. Прием заявлений от физических лиц на подключение к интерактивному сервису «Личный кабинет налогоплательщика для физических лиц» и выдача регистрационной карты;

12. Прием уведомления о выбранных объектах налогообложения, в отношении которых предоставляется налоговая льгота по налогу на имущество физических лиц;

13. Прием сообщений о наличии объектов недвижимого имущества и (или) транспортных средствах, признаваемых объектами налогообложения по соответствующим налогам, уплачиваемым физическими лицами;

14. Прием заявления к налоговому уведомлению об уточнении сведений об объектах, указанных в налоговом уведомлении;

15. Прием от налогоплательщиков, являющихся физическими лицами, налоговых деклараций по налогу на доходы физических лиц (форма 3-НДФЛ) на бумажном носителе;

16. Прием уведомления о выбранном земельном участке, в отношении которого применяется налоговой вычет по земельному налогу;

17. Прием заявления о выдаче налогового уведомления;

18. Прием заявления о гибели или уничтожении объекта налогообложения по налогу на имущество физических лиц;

19. Прием запроса о предоставлении государственной услуги по предоставлению информации, содержащейся в государственном информационном ресурсе бухгалтерской (финансовой) отчетности, предоставляемой в форме абонентского обслуживания;

20. Информирование налогоплательщиков о начислениях налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, в том числе с истекшим сроком уплаты (задолженности), и выдача соответствующих платежных документов с использованием ГИС ГМП по форме № ПД (налог) в каждом случае обращение граждан в многофункциональный центр за любой услугой;

21. Прием заявления о гибели или уничтожении объекта налогообложения по транспортному налогу;

22. Прием заявления о предоставлении налогоплательщиком-индивидуальным предпринимателем, нотариусом, занимающимся частной практикой, адвокатом, учредившим адвокатский кабинет, физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, налоговому органу адреса для направления по почте документов, которые используются налоговыми органами при реализации своих полномочий в отношениях, регулируемых законодательством о налогах и сборах;

23. Прием заявления о прекращении исчисления транспортного налога в связи с принудительным изъятием транспортного средства.

***ГУ - Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Тверской области***

1. Выдача государственного сертификата на материнский (семейный) капитал;

2. Рассмотрение заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала;

3. Установление ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям граждан в Российской Федерации;

4. Прием, рассмотрение заявлений (уведомления) застрахованных лиц в целях реализации ими прав при формировании и инвестировании средств пенсионных накоплений и принятие решений по ним;

5. Прием от граждан анкет в целях регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе прием от зарегистрированных лиц заявлений об изменении анкетных данных, содержащихся в индивидуальном лицевом счете, или о выдаче документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

6. Установление страховых пенсий, накопительной пенсии и пенсий по государственному пенсионному обеспечению;

7. Выплата страховых пенсий, накопительной пенсии и пенсий по государственному пенсионному обеспечению;

8. Установление федеральной социальной доплаты к пенсии;

9. Прием заявлений о проведении предварительной работы с документами, необходимыми для назначения страховых пенсий по старости, в том числе назначаемых досрочно;

10. Прием заявлений об установлении ежемесячной выплаты неработающему трудоспособному лицу, осуществляющему уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы;

11. Прием заявлений об установлении ежемесячной компенсационной выплаты неработающему трудоспособному лицу, осуществляющему уход за нетрудоспособным гражданином;

12. Прием заявлений о назначении единовременной выплаты средств пенсионных накоплений, учтенных в специальной части индивидуального лицевого счета;

13. Прием заявлений о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала на ежемесячную выплату в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка;

14. Информирование застрахованных лиц о состоянии их индивидуальных лицевых счетов в системе обязательного пенсионного страхования согласно Федеральным законам «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» и «Об инвестировании средств для финансирования накопительной пенсии в Российской Федерации»;

15. Информирование граждан о предоставлении государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг;

16. Выдача гражданам справок о размере пенсий (иных выплат);

17. Информирование граждан об отнесении к категории граждан предпенсионного возраста.

18. Предоставление сведений о трудовой деятельности зарегистрированного лица, содержащихся в его индивидуальном лицевом счете;

19. Прием заявлений для размещения сведений о транспортном средстве, управляемом инвалидом, или транспортном средстве, перевозящим инвалида и (или) ребенка-инвалида, в федеральную государственную информационную систему «Федеральный реестр инвалидов».

20. Прием заявлений о назначении ежемесячного пособия по уходу за ребенком.

21. Прием заявлений о назначении единовременного пособия при рождении ребенка.

22. Прием заявлений о назначении компенсации инвалидам страховой премии по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств.

23. Прием заявлений о назначении ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от 8 до 17 лет.

***Управление Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Тверской и Ярославской областям***

1. Выдача лицензии на осуществление фармацевтической деятельности в сфере обращения лекарственных средств для ветеринарного применения.

2. Выдача карантинных сертификатов.

3. Выдача фитосанитарных сертификатов.

4. Выдача реэкспортных фитосанитарных сертификатов.

***Управление Федеральной службы судебных приставов по Тверской области***

1. Предоставление информации по находящимся на исполнении исполнительным производствам в отношении физического и юридического лица.

***Территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Тверской области***

1. Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в федеральной собственности без проведения торгов;

2. Осуществление в установленном порядке выдачи выписок из реестра федерального имущества.

***Территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения по Тверской области***

1. Лицензирование медицинской деятельности медицинских организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти, государственным академиям наук;

2. Лицензирование фармацевтической деятельности, осуществляемой аптечными организациями, подведомственными федерльным органам исполнительной власти, государственным академиям наук;

3. Лицензирование деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений осуществляемой медицинскими организациями, аптечными организациями, подведомственных федеральным органам исполнительной власти, государственным академиям наук;

4. Приём и учет уведомлений о начале осуществления юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями отдельных видов работ и услуг, согласно перечню, предусмотренному Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2009 г. № 584 «Об уведомительном порядке начала осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности».

***Межрегиональное управление №141 Федерального медико-биологического агентства***

1. Осуществление приема и учета уведомлений о начале осуществления юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями отдельных видов работ и услуг, указанных в перечне, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2009 г. №584 "Об уведомительном порядке начала осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности.

***Главное управление МЧС России по Тверской области***

1. Прием и учет уведомлений о начале осуществления юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями отдельных видов работ и услуг согласно перечню, предусмотренному постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2009 г. № 584 (производство первичных средств пожаротушения, мобильных средств пожаротушения, установок пожаротушения, средств пожарной автоматики, пожарного оборудования, средств индивидуальной защиты и спасания людей при пожаре, пожарного инструмента, средств пожарной сигнализации связи и оповещения).

**ИТОГО 87 услуг**

# Региональные органы исполнительной власти (региональные услуги)

***Министерство образования Тверской области***

1. Предоставление информации об организации среднего и дополнительного профессионального образования;

2. Лицензирование образовательной деятельности.

***Главное управление по государственной охране объектов культурного наследия Тверской области***

1. Выдача заданий и разрешений на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия федерального значения (за исключением отдельных объектов культурного наследия, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации);

2. Выдача заданий и разрешений на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия регионального значения или выявленных объектов культурного наследия;

3.Выдача выписок из единого государственного реестра объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

***Главное управление «Государственная инспекция по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники» Тверской области***

1. Государственная регистрация самоходных машин и других видов техники;

2. Технический осмотр самоходных машин и других видов техники;

3.Прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача удостоверений тракториста-машиниста (тракториста);

4. Государственная регистрация аттракциона, временная государственная регистрация по месту пребывания ранее зарегистрированного аттракциона, выдача дубликата свидетельства о государственной регистрации аттракциона, выдача государственного регистрационного знака на аттракцион взамен утраченного или пришедшего в негодность и выдача справки о совершенных регистрационных действиях в отношении аттракциона.

***Министерство Тверской области по обеспечению контрольных функций***

1. Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции;

2. Лицензирование заготовки, хранения, переработки и реализации лома черных металлов, цветных металлов на территории Тверской области.

***Министерство лесного хозяйства Тверской области***

1. Проведение государственной экспертизы проектов освоения лесов, расположенных на землях лесного фонда;

2. Заключение договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан;

3. Предоставление в границах земель лесного фонда лесных участков в аренду без проведения торгов;

4. Приём лесных деклараций и отчётов об использовании лесов от граждан, юридических лиц, осуществляющих использование лесов.

***Министерство природных ресурсов и экологии Тверской области***

1. Проведение государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня;

2. Выдача и аннулирование охотничьих билетов единого федерального образца;

3. Выдача разрешений на содержание и разведение объектов животного мира, в том числе отнесенных к охотничьим ресурсам, в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания (за исключением объектов животного мира, занесенных в Красную книгу Российской Федерации), за исключением разрешений на содержание и разведение объектов животного мира в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения;

4. Заключение охотхозяйственных соглашений без проведения аукциона на право заключения охотхозяйственных соглашений на территории Тверской области;

5. Выдача выписок из государственного охотхозяйственного реестра;

6. Выдача разрешений на добычу охотничьих ресурсов, за исключением охотничьих ресурсов, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, а также млекопитающих и птиц, занесенных в Красную книгу Российской Федерации;

7. Предоставление водных объектов или их частей, находящихся в собственности Тверской области, в пользование на основании решений о предоставлении водных объектов в пользование;

8. Предоставление водных объектов или их частей, находящихся в собственности Тверской области, в пользование на основании договоров водопользования;

9. Предоставление водных объектов или их частей, находящихся в федеральной собственности и расположенных на территории Тверской области, в пользование на основании решений о предоставлении водных объектов в пользование;

10. Согласование расчета размера вероятного вреда, который может быть причинен жизни, здоровью физических лиц, имуществу физических и юридических лиц в результате аварии гидротехнического сооружения на территории Тверской области;

11. Оформление, государственная регистрация и выдача лицензий на пользование участками недр местного значения, переоформление, внесение изменений (дополнений) в лицензию на пользование участками недр местного значения, исправление технических ошибок (описки, опечатки, грамматические или арифметические ошибки либо подобные ошибки), допущенных при оформлении или переоформлении лицензий на пользование недрами участков недр местного значения, в том числе в сведениях о границах участков недр местного значения;

12. Проведение государственной экспертизы запасов полезных ископаемых и подземных вод, геологической информации о предоставляемых в пользование участках недр местного значения, а также запасов общераспространенных полезных ископаемых и запасов подземных вод, которые используются для целей питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения или технического водоснабжения и объем добычи которых составляет не более 500 кубических метров в сутки;

13. Предоставление водных объектов или их частей, находящихся в федеральной собственности и расположенных на территории Тверской области, в пользование на основании договоров водопользования;

14. Согласование юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, имеющим источники выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух, мероприятий по уменьшению выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух в периоды неблагоприятных метеорологических условий;

15. Выдача разрешений на использование объектов животного мира, за исключением объектов, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, а также объектов животного мира, занесенных в Красную книгу Российской Федерации.

***Министерство имущественных и земельных отношений Тверской области***

1. Принятие решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в государственной собственности Тверской области;

2. Предоставление в собственность земельных участков, находящихся в государственной собственности Тверской области, без проведения торгов;

3. Предоставление в аренду земельных участков, находящихся в государственной собственности Тверской области, без проведения торгов;

4. Предоставление выписки из реестра государственного имущества Тверской области;

5. Заключение соглашения об установлении сервитута в отношении земельного участка, находящегося в государственной собственности Тверской области;

6. Предоставление земельных участков, находящихся в государственной собственности Тверской области, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населённого пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности.

***Министерство транспорта Тверской области***

1. Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам общего пользования регионального и межмуниципального значения Тверской области тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства в случае, если маршрут, часть маршрута такого транспортного средства проходят по автомобильным дорогам регионального и межмуниципального значения Тверской области, участкам таких автомобильных дорог, по автомобильным дорогам местного значения, расположенным на территориях двух и более муниципальных образований Тверской области (муниципальных районов, городских округов Тверской области), при условии, что маршрут такого транспортного средства проходит в границах Тверской области и указанные маршрут, часть маршрута не проходят по автомобильным дорогам федерального значения, участкам таких дорог;

2. Выдача и переоформление разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Тверской области.

***Комитет по физической культуре и спорту Тверской области***

1. Наделение статусом «Спортивная сборная команда Тверской области» коллективов по видам спорта, включенным во Всероссийский реестр видов спорта, утверждение списков кандидатов в спортивные сборные команды Тверской области по соответствующим видам спорта, которые ежегодно формируются региональными спортивными федерациями;

2. Установление и выплата ежемесячного денежного содержания спортсменам, в том числе спортсменам-инвалидам, тренерам физической культуры и спорта Тверской области.

***Министерство сельского хозяйства Тверской области***

1. Предоставление денежных выплат молодому специалисту, принятому на работу в сельскохозяйственную организацию и крестьянское (фермерское) хозяйство Тверской области.

2. Установление и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии руководителям сельскохозяйственных организаций Тверской области.

3. Предоставление из областного бюджета Тверской области субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв.

4. Предоставление из областного бюджета Тверской области субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на племенное маточное поголовье сельскохозяйственных животных.

5. Предоставление из областного бюджета Тверской области субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на развитие мясного животноводства.

6. Предоставление из областного бюджета Тверской области субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям в целях возмещения части затрат за приобретенную машиностроительную продукцию.

7. Предоставление из областного бюджета Тверской области субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям на повышение продуктивности в молочном скотоводстве.

8. Предоставление из областного бюджета Тверской области субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на приобретение технологического оборудования для объектов молочного скотоводства.

9. Предоставление из областного бюджета Тверской области субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на поддержку элитного семеноводства.

10. Предоставление из областного бюджета Тверской области субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства.

11. Предоставление из областного бюджета Тверской области субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную, собственную) переработку льносырья, на возмещение части затрат на стимулирование производства и переработки льносырья.

12. Предоставление из областного бюджета Тверской области субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям в части возмещения произведенных затрат на производство молодняка крупного рогатого скота, реализованного на убой.

13. Предоставление из областного бюджета Тверской области субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе;

14. Предоставление из областного бюджета Тверской области субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям, а также организациям и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат на закладку, и (или) уход за многолетними насаждениями, и (или) раскорчевку выбывших из эксплуатации многолетних насаждений;

15. Предоставление из областного бюджета Тверской области субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на реализацию мероприятий в области мелиорации земель сельскохозяйственного назначения;

16. Предоставление из областного бюджета Тверской области субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части понесенных затрат на приобретение посадочного материала объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства);

17. Предоставление из областного бюджета Тверской области субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям на стимулирование повышения продуктивности в молочном скотоводстве;

18. Предоставление из областного бюджета Тверской области субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на поддержку собственного производства молока;

19. Предоставление субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на приобретение племенного молодняка сельскохозяйственных животных за счет областного бюджета Тверской области.

20. Предоставление из областного бюджета Тверской области субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям в целях возмещения затрат, связанных с содействием достижению целевых показателей региональных программ агропромышленного комплекса в части возмещения произведенных затрат за произведенное и реализованное мясо кроликов.

21. Предоставление из областного бюджета Тверской области субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям в целях возмещения части затрат на приобретение специализированного оборудования для глубокой переработки молока.

22. Предоставление из областного бюджета Тверской области субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную, собственную) переработку продукции зерновых и зернобобовых культур, на возмещение части затрат на стимулирование производства зерновых и зернобобовых культур.

23. Предоставление из областного бюджета Тверской области субсидий на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса.

24. Предоставление из областного бюджета Тверской области грантов «Агростартап» крестьянским (фермерским) хозяйствам на реализацию проектов.

25. Выдача организациям по племенному животноводству племенных свидетельств на племенную продукцию (материал) на территории Тверской области.

26. Предоставление из областного бюджета Тверской области субсидий на обеспечение комплексного развития сельских территорий в целях возмещения части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям по ученическим договорам и договорам о целевом обучении.

27. Предоставление из областного бюджета Тверской области субсидий на обеспечение комплексного развития сельских территорий в целях возмещения части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям, связанных с привлечением студентов для прохождения производственной практики.

28. Предоставление из областного бюджета Тверской области субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на производство озимых зерновых культур.

29. Предоставление из областного бюджета Тверской области субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям в целях возмещения части затрат за приобретенную машиностроительную продукцию для производства и первичной переработки льна-долгунца.

30. Предоставление из областного бюджета Тверской области субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на финансовое обеспечение части затрат на проведение агротехнологических работ.

31. Предоставление субсидий в целях возмещения части затрат сельскохозяйственным кооперативам в рамках создания системы поддержки фермеров и развития сельской кооперации.

32. Предоставление из областного бюджета Тверской области субсидий в целях возмещения затрат, связанных со стимулированием развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитием малых форм хозяйствования в части возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам (займам), полученным крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство.

***Министерство социальной защиты населения Тверской области и государственные казённые учреждения Тверской области «Центры социальной поддержки населения»***

1. Предоставление малоимущим гражданам компенсации затрат на приобретение и монтаж приборов учета в Тверской области.
2. Оказание адресной социальной помощи отдельным категориям граждан и гражданам с низким доходом на газификацию жилых помещений в Тверской области.
3. Компенсация затрат на изготовление и ремонт зубных протезов отдельным категориям граждан в Тверской области.
4. Присвоение званий «Ветеран труда» и «Ветеран труда Тверской области».
5. Предоставление денежной выплаты отдельным категориям граждан на оплату затрат по оформлению земельных участков Тверской области.
6. Предоставление материальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам, которые имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Тверской области.
7. Предоставление материальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации.
8. Предоставление материальной помощи на проезд в общественном транспорте отдельным категориям граждан.
9. Предоставление пособия по нуждаемости.
10. Присвоение статуса детей войны и выдача удостоверений детям войны в Тверской области.
11. Предоставление компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг отдельным категориям граждан.
12. Выплата ежегодной денежной выплаты гражданам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России», и гражданам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор СССР».
13. Предоставление мер социальной поддержки Героям Советского Союза, Героям Российской Федерации, Героям Социалистического Труда, Героям Труда Российской Федерации, полным кавалерам ордена Славы и полным кавалерам ордена Трудовой Славы, членам семей указанных категорий граждан, общественным благотворительным объединениям (организациям), создаваемым Героями Советского Союза, Героями Российской Федерации и полными кавалерами ордена Славы, Героями Социалистического Труда, Героями Труда Российской Федерации и полными кавалерами ордена Трудовой Славы.
14. Назначение и организация выплаты ежемесячного пособия отдельным категориям граждан.
15. Назначение и организация перечисления ежемесячных денежных выплат отдельным категориям граждан.
16. Предоставление компенсации детям погибших участников Великой Отечественной войны расходов, связанных с посещением места гибели и (или) захоронения родителей.
17. Предоставление государственной социальной помощи на основе социального контракта.
18. Предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.
19. Предоставление компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме отдельным категориям граждан.
20. Назначение и организация перечисления ежемесячной пожизненной выплаты лицам, удостоенным наград Тверской области.
21. Предоставление ежемесячной денежной компенсации стоимости оплаты жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, проживающим и работающим в сельской местности, поселках городского типа (рабочих поселках).
22. Предоставление компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам образовательных организаций, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа).
23. Выплата единовременных компенсаций в случае получения увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания работником добровольной пожарной охраны, добровольным пожарным, а также в случае его гибели либо смерти в связи с тушением пожаров, проведением аварийно-спасательных работ, спасением людей и имущества при пожарах и оказанием первой помощи пострадавшим.
24. Выплата единовременных пособий в случаях причинения тяжкого вреда здоровью или гибели (смерти) народного дружинника.
25. Компенсация затрат на проезд к месту обучения и обратно к месту жительства в пределах Тверской области иногородним студентам, обучающимся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, расположенных на территории Тверской области.
26. Компенсация расходов на приобретение обучающимися абонементных билетов на проезд железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении.
27. Компенсация инвалидам затрат на приобретение комплектующих и элементов питания к системе кохлеарной имплантации.
28. Предоставление субсидии из областного бюджета Тверской области специализированным службам по вопросам похоронного дела на возмещение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению.

***Министерство социальной защиты населения Тверской области и государственные бюджетные учреждения – комплексные центры социального обслуживания населения Тверской области***

1. Организация отдыха инвалидов 1 группы (на колясках).

***Главное управление по труду и занятости населения Тверской области***

|  |
| --- |
|  |

1. Содействие гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников;

2. Организация профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования;

3. Психологическая поддержка безработных граждан;

4. Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование безработных граждан, включая обучение в другой местности;

5. Организация проведения оплачиваемых общественных работ;

6. Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образования, ищущих работу впервые;

7. Социальная адаптация безработных граждан на рынке труда;

8. Содействие самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов занятости, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации;

9. Содействие безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости;

10. Организация сопровождения при содействии занятости инвалидов.

***Министерство здравоохранения Тверской области***

1. Лицензирование медицинской деятельности медицинских организаций (за исключением медицинских организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти, государственным академиям наук).

***Министерство промышленности и торговли Тверской области***

1. Предоставление субсидии из областного бюджета Тверской области специализированным службам по вопросам похоронного дела на возмещение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего.

***Министерство демографии и семейной политики Тверской области***

1. Обеспечение приобретения автотранспорта многодетным семьям в Тверской области;

2. Предоставление ежемесячной денежной выплаты на обеспечение полноценным питанием беременных женщин;

3. Предоставление денежной выплаты беременным женщинам, проживающим в сельской местности, на проезд в медицинские организации для наблюдения по беременности;

4. Предоставление материнского (семейного) капитала за счет средств областного бюджета Тверской области;

5. Назначение и организация предоставления ежемесячной денежной выплаты семьям, нуждающимся в поддержке, в случае рождения (усыновления) третьего ребенка и (или) последующих детей;

6. Предоставление ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно;

7. Выдача удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи, родителям многодетной семьи в Тверской области;

8. Предоставление дополнительной меры социальной поддержки гражданам путем оплаты стоимости питания детей из малоимущих семей, обучающихся в муниципальных бюджетных (автономных) общеобразовательных организациях Тверской области;

9. Предоставление детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, путевок в загородные оздоровительные лагеря, детские оздоровительные центры, детские дачи;

10. Предоставление меры социальной поддержки гражданам путем оплаты стоимости пребывания детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в лагерях, организованных образовательными организациями в каникулярное время;

11. Осуществление ежемесячных выплат в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка;

12. Назначение и организация выплаты ежемесячного пособия многодетной семье;

13. Назначение и организация перечисления пособия на ребенка гражданам, имеющим детей;

14. Предоставление социальных выплат при рождении (усыновлении) детей семьям, приобретающим жилье с использованием ипотечных жилищных кредитов;

15. Выплата единовременного денежного поощрения одному из родителей (усыновителей), награжденному орденом «Родительская слава»;

16. Выплата единовременного денежного поощрения одному из родителей (усыновителей), награжденному медалью ордена «Родительская слава».

***ГБУ «Центр кадастровой оценки и технической инвентаризации» - № 213/С от 26.09.2018***

1. Прием обращений о предоставлении разъяснений, связанных с определением кадастровой стоимости;

2. Прием обращений об исправлении ошибок, допущенных при определении кадастровой стоимости;

3. Прием замечаний к промежуточным отчетным документам;

4. Прием деклараций об объекте недвижимости.

***ГКУ Тверской области «Государственная инспекция по охране объектов животного мира и окружающей среды Тверской области» - № 212/С от 14.09.2018***

1.Подготовка комплекта документов для получения решения о предоставление водного объекта в пользование;

2.Подготовка комплекта документов для заключения договора водопользования;

3.Разработка технических проектов водозабора при пользовании недрами для добычи подземных вод;

4.Подготовка комплекта документов для получения лицензии на пользование участками недр;

5.Разработка схемы использования и охраны охотничьего угодья (охотхозяйства);

6.Внесение изменений в схему использования и охраны охотничьего угодья (охотхозяйства);

7.Разработка проекта содержание и разведение охотничьих ресурсов в полувольных условиях и искусственной созданной среде обитания;

8.Заполнение декларации о плате за негативное воздействие на окружающую среду;

9.Заполнение заявки о постановке объекта, оказывающего негативное воздействие на окружающую среду на государственный учет;

10.Разработка проектов нормативов образования отходов и лимитов на их размещение;

11.Проверка проектов нормативов образования отходов и лимитов на их размещение на соответствие действующего законодательства;

12.Приведение проектов нормативов образования отходов и лимитов на их размещение в соответствие с действующим законодательством;

13.Разработка для паспортов отходов;

14.Разработка паспортов отходов для охотничьих хозяйств;

15.Переоформление паспортов отхода;

16.Составление отчёта по обращению с отходами (малый, средний бизнес);

17.Заполнение государственной статистической отчётности по формам 2-тп (водхоз), 2-тп (отходы), 2-тп (воздух);

18.Технический отчёт по обращению с отходами.

***Главное управление архитектуры и градостроительной деятельности Тверской области - № 284/С от 09.02.2022***

1. Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Тверской области.
2. Выдача разрешения на строительство в случаях: если строительство, реконструкцию объекта капитального строительства планируется осуществлять в границах особо охраняемой природной территории, находящейся в ведении Тверской области (за исключением населенных пунктов, указанных в статье 3.1 Федерального закона от 14.03.1995 № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях»); если строительство объекта капитального строительства планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских и муниципальных округов) Тверской области; реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских и муниципальных округов) Тверской области.
3. Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в случаях: если строительство (реконструкция) объекта капитального строительства осуществлялось в границах особо охраняемой природной территории, находящейся в ведении Тверской области (за исключением населенных пунктов, указанных в статье 3.1 Федерального закона от 14.03.1995 № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях»); если строительство объекта капитального строительства осуществлялось на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских и муниципальных округов) Тверской области; реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских и муниципальных округов) Тверской области.
4. Направление уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости (недопустимости) размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, расположенном в границах особо охраняемой природной территории Тверской области.
5. Направление уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности в случае размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, расположенном в границах особо охраняемой природной территории Тверской области.
6. Выдача градостроительного плана земельного участка.
7. Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения) в случае, когда выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства в соответствии со статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации отнесена к компетенции органов местного самоуправления).
8. Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в случае, когда выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в соответствии со статьей 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации отнесена к компетенции органов местного самоуправления, в том числе выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства, разрешение на строительство которого выдано органом местного самоуправления муниципального образования Тверской области до 1 января 2021 года).
9. Направление уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости (недопустимости) размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке (при осуществлении строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, расположенном на территории поселения, муниципального или городского округа Тверской области).
10. Направление уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности (при осуществлении строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, расположенном на территории поселения, муниципального или городского округа Тверской области).
11. Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства.
12. Выдача документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала.

***Главное управление «Государственная инспекция по ветеринарии» Тверской области - № 281/С от 21.01.2022***

1. Регистрация специалистов в области ветеринарии, не являющихся уполномоченными лицами Главного управления «Государственная инспекция по ветеринарии» Тверской области и подведомственных ему организаций, занимающихся предпринимательской деятельностью в области ветеринарии

***Отдел записи актов гражданского состояния Тверской области***

1. Государственная регистрация рождения;

2. Государственная регистрация смерти.

***Акционерное общество "Газпром газораспределение Тверь", Общество с ограниченной ответственностью "Газпром межрегионгаз Тверь"***

1. Прием и регистрация оферт АО "Газпром газораспределение Тверь";

2. Прием и регистрация оферт ООО "Газпром межрегионгаз Тверь".

**Итого 168 услуг**

# Органы местного самоуправления (муниципальные услуги)

***Администрация Андреапольского муниципального округа***

1. Исполнение запросов социально-правового характера по документам муниципального архива.
2. Признание граждан малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма из муниципального жилищного фонда.
3. Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.
4. Передача в собственность граждан жилых помещений в порядке приватизации.
5. Прием документов, постановка на учет молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий.
6. Приём заявлений, постановка на учёт и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады).
7. Выдача расчетов потребности в древесине для ремонта жилого дома и строительства хозяйственных построек.
8. Выдача расчетов потребности в древесине для отопления домов с системой печного отопления.
9. Прием документов на участие в мероприятиях по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях.
10. Выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.
11. Выдача документов о переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение.
12. Присвоение (изменение) адресов объектам адресации.
13. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ.
14. Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала.
15. Изменение вида разрешенного использования земельных участков.
16. Предоставление информации из Реестра муниципального имущества в виде выписок из Реестра муниципального имущества Андреапольского муниципального округа.
17. Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в частной собственности.
18. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в аренду, в собственность без проведения торгов.
19. Предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.
20. Бесплатное предоставление гражданам, имеющим трех и более детей земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или земельных участков государственная собственность на которые не разграничена.
21. Заключение Соглашения об установлении сервитута в отношении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности.
22. Выдача разрешений на использование земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитута.
23. **Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.**
24. Предоставление в безвозмездное пользование, аренду объектов недвижимости, находящихся в собственности муниципального образования Андреапольский муниципальный округ.
25. Включение молодых семей в состав участников подпрограммы «Содействие в решении социально – экономических проблем молодых семей и формирование ценностей семейной культуры в молодёжной среде» государственной программы Тверской области «Молодёжь Верхневолжья на 2017 – 2022 годы», утвержденной Постановлением Правительства Тверской области от 12.12.2016 № 396-пп.
26. Выдача свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья молодым семьям участникам подпрограммы «Содействие в решении социально – экономических проблем молодых семей и формирование ценностей семейной культуры в молодёжной среде» государственной программы Тверской области «Молодёжь Верхневолжья на 2017 – 2022 годы», утвержденной Постановлением Правительства Тверской области от 12.12.2016 № 396-пп.

***Администрация Бежецкого района***

1. Согласование переустройства и перепланировки жилых помещений.

2. Перевод жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое помещение.

3. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

4. Предоставление выписки из Единого Реестра муниципальной собственности Бежецкого района.

5. Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду.

6. Выдача архивных справок, копий архивных документов, выписок из них.

 ***Администрация Бельского района Тверской области***

1. Выдача архивных справок, выписок, копий документов.

2. Приём заявлений, постановка на учёт и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады).

3. Выдача разрешений на право организации розничного рынка на территории Бельского района.

4. Выдача разрешения на размещение нестационарных объектов мелкорозничной торговой сети и общественного питания на территории Бельского района.

5. Приём документов, постановка на учёт и формирование списков молодых семей-участниц РЦП «Обеспечение жильём молодых семей в Бельском районе на 2018-2020 гг.

6. Выдача разрешений на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства.

7. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

8. Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов.

9. Заключение договоров о передаче муниципального имущества МО Бельский район в доверительное управление, аренду, собственность, а также иных договоров

10. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Бельский район Тверской области, или земельных участков государственная собственность на которые не разграничена, в аренду без проведения торгов.

11. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Бельский район Тверской области, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в собственность без проведения торгов.

12. Предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Бельский район Тверской области, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.

13.Заключение соглашения об установлении сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности.

14. Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Бельский район Тверской области, земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в частной собственности.

15. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена в безвозмездное пользование.

16. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, государственная собственность на которые не разграничена, на торгах.

17. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населённого пункта на территориях сельских поселений Бельского района, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности, в собственность или в аренду без проведения торгов.

18. Бесплатное предоставление гражданам, имеющим трёх и более детей, земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории сельских поселений, входящих в состав Бельского района.

***Администрация Бологовского района***

1. Выдача архивных справок, архивных копий и выписок по запросам граждан и юридических лиц;
2. Выдача разрешения о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение;
3. Выдача согласования на переустройство и (или) перепланировку жилого помещения и проведение приемки выполненных работ по переустройству и (или) перепланировке жилого помещения;
4. Присвоение (изменение) почтовых адресов объектам недвижимого имущества на территории муниципального образования городского поселения город Бологое;
5. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности, в собственность или аренду без проведения торгов;
6. Предварительное согласование предоставления земельного участка;
7. Бесплатное предоставление гражданам, имеющих трех и более детей, земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена;
8. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в аренду без проведения торгов;
9. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в безвозмездное пользование;
10. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в собственность без проведения торгов;
11. Оформление договоров социального найма жилого помещения;
12. Предоставление информации из реестра муниципальной собственности;
13. Признание граждан малоимущими;
14. Постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма из муниципального жилого фонда городского поселения город Бологое;
15. Признание помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;
16. Выдача согласования на производство вырубки зеленых насаждений;
17. Включение молодой семьи в состав участников подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей на территории МО "Бологовский район" муниципальной программы "Развитие молодежной политики на 2018-2023 годы";
18. Согласование маршрута транспортного средства, выдача специального разрешения на перевозку опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения муниципального образования «Бологовский район» Тверской области;
19. Выдача разрешения на производство земляных работ;
20. Выдача разрешений на право организации розничного рынка;
21. Приём заявлений, постановка на учёт и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

***Администрация Весьегонского района Тверской области***

1. Выдача градостроительных планов земельных участков.

2. Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства.

3. Выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

4. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Весьегонского района, или земельных участков государственная собственность на которые не разграничена, в собственность без проведения торгов.

5. Предоставление информации из реестра муниципального имущества муниципального образования Тверской области «Весьегонский район».

6. Присвоение, изменение и аннулирование адресов на территории Весьегонского района Тверской области.

7. Организация информационного обеспечения граждан, органов государственной власти, местного самоуправления, организаций и общественных объединений на основе документов архивного отдела администрации Весьегонского района.

8. Приём заявлений, постановка на учёт и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады).

***Администрация Вышневолоцкого городского округа Тверской области***

1. Выдача архивных справок, выписок, копий документов.

1. Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения в границах Вышневолоцкого городского округа транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов.
2. Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения в границах Вышневолоцкого городского округа транспортного средства, осуществляющего перевозки опасных грузов.
3. Предоставление информации из реестра муниципального имущества.
4. Предоставление в безвозмездное пользование, аренду муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования Вышневолоцкий городской округ Тверской области.

6. Предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.

1. Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов.
2. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности.
3. Бесплатное предоставление гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства.
4. Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования, права пожизненного наследуемого владения земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, или земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена.
5. Заключение соглашений об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.
6. Заключение соглашений о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в частной собственности.
7. Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке.
8. Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности.
9. Подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка.
10. Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства.
11. Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.
12. Выдача решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения.
13. Выдача решения о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилое помещение в жилое.
14. Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала.
15. Передача в собственность граждан жилых помещений в порядке приватизации.
16. Признание в установленном порядке жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.
17. Признание граждан малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.
18. Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.
19. Предоставление жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда.
20. Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда социального использования по договорам социального найма.
21. Выдача разрешений на вселение в жилые помещения, которые предоставлены по договорам социального найма, членов семей нанимателей жилых помещений и иных граждан.
22. Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам коммерческого использования.

***Администрация Жарковского района Тверской области и комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Жарковского района***

1. Предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков государственная собственность на которые не разграничена
2. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальную собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в аренду без проведения торгов.
3. Предоставление информации из реестра муниципальной собственности в виде выписки из реестра муниципальной собственности.
4. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в собственность без проведения торгов.
5. Бесплатное предоставление гражданам, имеющим трех и более детей земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков государственная собственность на которые не разграничена.
6. Разработка градостроительных планов земельных участков.
7. Выдача разрешений на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования.
8. Присвоение адреса объекту недвижимости.
9. Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение.
10. Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.
11. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства.
12. Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.
13. Выдача разрешения на размещение нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности.

+

**Гаражная амнистия**

1. Предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.
2. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в собственность без проведения торгов.
3. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в аренду без проведения торгов.

***Администрация Западнодвинского района Тверской области и Комитет по управлению имуществом администрации Западнодвинского района***

1. Исполнение запросов граждан и организаций социально-правового характера (справки, выписки, копии, информационные письма).
2. Выдача градостроительных планов земельных участков на территории поселений Западнодвинского района.
3. Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства на территории поселений Западнодвинского района.
4. Присвоение, изменение, уточнение и аннулирование адреса объекта недвижимости
5. Согласование переустройства и перепланировки жилых и нежилых помещений в многоквартирных и жилых домах.
6. Выдача разрешения о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение.
7. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории поселений Западнодвинского района.
8. Признание жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.
9. Предоставление физическим и юридическим лицам информации и выписок из реестра муниципального имущества муниципального образования Западнодвинский район.
10. Предоставление в собственность земельных участков, находящихся на землях государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах, входящих в состав муниципального образования Западнодвинский район Тверской области сельских поселений, без проведения торгов.
11. Предоставление в аренду земельных участков, находящихся на землях государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах, входящих в состав муниципального образования Западнодвинский район Тверской области сельских поселений, без проведения торгов.
12. Приватизация жилых помещений муниципального жилого фонда Западнодвинского района.
13. Предоставление в аренду (безвозмездное пользование) муниципального имущества Западнодвинского района по результатам торгов.
14. Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования.

***Администрация Ильинского с/п Западнодвинского района Тверской области***

1. Присвоение, изменение, уточнение и аннулирование адресов объектам недвижимости.
2. Выдача разрешений (ордеров) на проведение земляных работ.
3. Выдача разрешений на вырубку деревьев и иных зеленых насаждений на территории муниципального образования.
4. Предоставление информации из реестра муниципальной собственности.
5. Передача в собственность граждан жилых помещений в порядке приватизации.
6. Исполнение запросов социально-правового характера по документам муниципального архива.
7. Прием заявлений, документов, а также признание граждан малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма из муниципального жилищного фонда.
8. Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.
9. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и (или) объекта капитального строительства на территории Ильинского сельского поселения Западнодвинского района Тверской области.

***Администрация Бенецкого сельского поселения Западнодвинского района Тверской области***

1. Присвоение, изменение, уточнение и аннулирование адресов объектам недвижимости.
2. Выдача разрешений (ордеров) на проведение земляных работ.
3. Выдача разрешений на вырубку деревьев и иных зеленых насаждений на территории муниципального образования.
4. Предоставление информации из реестра муниципальной собственности.
5. Передача в собственность граждан жилых помещений в порядке приватизации.
6. Исполнение запросов социально-правового характера по документам муниципального архива.
7. Прием заявлений, документов, а также признание граждан малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма из муниципального жилищного фонда.
8. Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.
9. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и (или) объекта капитального строительства на территории Бенецкого сельского поселения Западнодвинского района Тверской области.

***Администрация Западнодвинского с/п Западнодвинского района Тверской области***

1. Присвоение, изменение, уточнение и аннулирование адресов объектам недвижимости.
2. Выдача разрешений (ордеров) на проведение земляных работ.
3. Выдача разрешений на вырубку деревьев и иных зеленых насаждений на территории муниципального образования.
4. Предоставление информации из реестра муниципальной собственности.
5. Передача в собственность граждан жилых помещений в порядке приватизации
6. Исполнение запросов социально-правового характера по документам муниципального архива.
7. Прием заявлений, документов, а также признание граждан малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма из муниципального жилищного фонда.
8. Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.
9. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и (или) объекта капитального строительства на территории Западнодвинского сельского поселения Западнодвинского района Тверской области.

***Администрация городского поселения посёлок Старая Торопа Западнодвинского района Тверской области***

1. Присвоение, изменение, уточнение и аннулирование адресов объектам недвижимости.
2. Выдача разрешений (ордеров) на проведение земляных работ.
3. Выдача разрешений на вырубку деревьев и иных зеленых насаждений на территории муниципального образования.
4. Предоставление физическим и юридическим лицам информации и выписок из реестра муниципального имущества муниципального образования Городское поселение поселок Старая Торопа Западнодвинского района Тверской области.
5. Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности (приватизация муниципального жилищного фонда).
6. Выдача архивных документов (архивных справок, выписок и копий).
7. Прием заявлений, документов, а также признание граждан малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма из муниципального жилищного фонда.
8. Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.
9. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и (или) объекта капитального строительства на территории городского поселения поселок Старая Торопа Западнодвинского района Тверской области.

***Администрация Староторопского с/п Западнодвинского района Тверской области***

1. Присвоение, изменение, уточнение и аннулирование адресов объектам недвижимости.
2. Выдача разрешений (ордеров) на проведение земляных работ.
3. Выдача разрешений на вырубку деревьев и иных зеленых насаждений на территории муниципального образования.
4. Предоставление информации из реестра муниципальной собственности.
5. Передача в собственность граждан жилых помещений в порядке приватизации
6. Исполнение запросов социально-правового характера по документам муниципального архива.
7. Прием заявлений, документов, а также признание граждан малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма из муниципального жилищного фонда.
8. Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.
9. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и (или) объекта капитального строительства на территории Староторопского сельского поселения Западнодвинского района Тверской области.

***Администрация Шараповского с/п Западнодвинского района Тверской области***

1. Присвоение, изменение, уточнение и аннулирование адресов объектам недвижимости.
2. Выдача разрешений (ордеров) на проведение земляных работ
3. Выдача разрешений на вырубку деревьев и иных зеленых насаждений на территории муниципального образования.
4. Предоставление информации из реестра муниципальной собственности.
5. Передача в собственность граждан жилых помещений в порядке приватизации
6. Исполнение запросов социально-правового характера по документам муниципального архива.
7. Прием заявлений, документов, а также признание граждан малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма из муниципального жилищного фонда.
8. Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.
9. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и (или) объекта капитального строительства на территории Шараповского сельского поселения Западнодвинского района Тверской области.

***Администрация ЗАТО Озерный Тверской области***

1. Рассмотрение обращений граждан по приватизации муниципального жилищного фонда ЗАТО Озерный Тверской области.

2. Предоставление прав владения и (или) пользования муниципальным имуществом ЗАТО Озерный Тверской области.

3. Предоставление информации о наличии объектов в реестре муниципальной собственности ЗАТО Озерный Тверской области.

4. Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности.

5. Постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма из муниципального жилищного фонда ЗАТО Озерный Тверской области.

6. Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма из муниципального жилищного фонда ЗАТО Озерный Тверской области.

7. Выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилых помещений в нежилые или нежилых помещений в жилые на территории ЗАТО Озерный Тверской области.

8. Выдача разрешений на строительство (реконструкцию, капитальный ремонт) на территории ЗАТО Озерный Тверской области.

9. Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения (организации), реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования, расположенные на территории ЗАТО Озерный Тверской области.

10. Выдача справок об открытии, реорганизации, переименовании, ликвидации муниципальных образовательных учреждений, расположенных на территории ЗАТО Озёрный Тверской области.

11. Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в образовательных учреждениях (организациях), расположенных на территории ЗАТО Озёрный Тверской области.

12. Постановка военнослужащих, проходящих военную службу по контракту на территории ЗАТО Озерный, и совместно проживающих с ними членов их семей на учет на получение служебных жилых помещений специализированного жилищного фонда для военнослужащих ЗАТО Озерный Тверской области.

13. Предоставление служебных жилых помещений военнослужащим, проходящим военную службу по контракту на территории ЗАТО Озерный, и совместно проживающим с ними членам их семей из специализированного жилищного фонда для военнослужащих ЗАТО Озерный.

14. Выдача градостроительного плана земельного участка.

15. Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

16. Присвоение, изменение и аннулирование адресов.

17. Выдача разрешений на производство земляных работ на территории ЗАТО Озёрный Тверской области.

18. Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта.

19. Бесплатное предоставление гражданам, имеющим трёх и более детей, земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков государственная собственность на которые не разграничена.

+

**Гаражная амнистия**

1. Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности.

***Администрация ЗАТО «Солнечный»***

1. Предоставление в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка без проведения торгов

2. Бесплатное предоставление гражданам, имеющих трех и более детей, земельных участков на территории ЗАТО Солнечный

3. Присвоение, изменение и аннулирование адреса объекта недвижимости

4. Предоставление информации об объектах учета муниципального имущества ЗАТО Солнечный

5. Выдача градостроительных планов земельных участков

6. Заключение договора о развитии застроенных территорий

7. Прием документов, необходимых для согласования перепланировки и (или) переустройства жилого (нежилого) помещения, а также выдача соответствующих решений о согласовании или об отказе администрации ЗАТО Солнечный Тверской области

8. Предоставление разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

9. Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства

10. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства

11. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

12. Утверждение документации по планировке территории

13. Признание граждан малоимущими в целях принятия на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма из муниципального жилищного фонда ЗАТО Солнечный

14. Прием документов, а также выдача разрешений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение

15. Предварительное согласование предоставления земельного участка

16. Передача материалов для размещения в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности

***Администрация Зубцовского района***

1. Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования;

2. Организация информационного обеспечения граждан, органов государственной власти, местного самоуправления, организаций и общественных объединений на основе документов архивного отдела администрации Зубцовского района»;

3. Выдача разрешения на право организации розничного рынка;

4. Выдача разрешений на автомобильные перевозки тяжеловесных грузов, крупногабаритных грузов по маршрутам, проходящим полностью или частично по дорогам местного значения в границах Зубцовского района;

5. Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению

6. Выдача разрешений на строительство на территории сельских поселений муниципального образования Тверской области «Зубцовский район»

7. Разработка градостроительных планов земельных участков

8. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию на территории сельских поселений муниципального образования Тверской области «Зубцовский район»

9. Выдача уведомлений о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке

10. Выдача уведомлений о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности

11. Предоставление выписки из реестра муниципальной собственности Зубцовского района

12. Постановка на учет граждан, имеющих трех и более детей, проживающих на территории Тверской области не менее пяти лет, в целях бесплатного предоставления в собственность земельных участков

***Администрация Калязинского района***

1. Предоставление информации в сфере собственности на недвижимое и движимое имущество, земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования.

2. Выдача архивных документов, подтверждающих право на владение землей и сведений о ранее приватизированном имуществе.

3. Присвоение адресных номеров объектам недвижимости на территории муниципального образования городского поселения г. Калязин.

5. Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.

6. Выдача разрешений на право организации розничного рынка.

***Администрация Кашинского городского округа***

1. Перевод жилого помещения в нежилое помещение, нежилого помещения в жилое помещение.

2. Согласование переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.

3. Приём заявлений, документов, а также принятие граждан на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

4. Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом.

5. Присвоение, изменение, аннулирование адреса объекту адресации.

6. Выдача градостроительного плана земельного участка.

7. Выдача разрешений на строительство, при осуществлении строительства, реконструкции, объектов капитального строительства.

8. Поиск, оформление и выдача архивных справок, копий, выписок на основе документов, поступивших на хранение в архивный отдел Администрации Кашинского городского округа.

***Администрация Кесовогорского района***

1. Оформление и выдача архивных справок, выдача копий архивных документов.

2. Приём документов для предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья.

3. Предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.

4. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в аренду без проведения торгов.

5. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в безвозмездное пользование.

6. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в собственность без проведения торгов.

7. Предоставление сведений из реестра муниципального имущества Кесовогорского района Тверской области и из реестра муниципального имущества городского поселения посёлок Кесова Гора Кесовогорского района.

8. Бесплатное предоставление гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.

9. Приём документов, а также выдача документов о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение.

10. Приём заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.

11. Выдача выписок из домовых и похозяйственных книг, справок и иных документов.

12. Признание граждан малоимущими в целях принятия на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма из муниципального жилищного фонда.

13. Приём заявлений и постановка на учёт граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

***Администрация Кесовского сельского поселения Кесовогорского района***

1. Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

2. Признание граждан малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

3. Выдача документов (выписки из похозяйственной книги, справок и иных документов;

4. Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории;

5. Уточнение вида разрешенного использования земельных участков;

6. Выдача разрешений на производство земельных работ;

7. Присвоение, изменение и аннулирование адреса объекта недвижимости;

8. Выдача разрешений на вырубку деревьев и кустарников на территории Кесовского сельского поселения;

9. Продажа земельных участков государственная собственность на которые не разграничена или находящихся в собственности муниципального образования Кесовское сельское поселение, без проведения торгов;

10. Предоставление земельных участков государственная собственность на которые не разграничена или находящихся в собственности муниципального образования Кесовское сельское поселение, в аренду без проведения торгов;

11. Предоставление земельных участков государственная собственность на которые не разграничена или находящихся в собственности муниципального образования Кесовское сельское поселение, в безвозмездное пользование.

***Администрация Лисковского сельского поселения Кесовогорского района***

1. Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

2. Признание граждан малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

3. Выдача документов (выписки из похозяйственной книги, справок и иных документов).

4. Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.

5. Уточнение вида разрешенного использования земельных участков.

6. Выдача разрешений на производство земельных работ.

7. Присвоение, изменение и аннулирование адреса объекта недвижимости.

8. Выдача разрешений на вырубку деревьев и кустарников на территории Лисковского сельского поселения.

9. Продажа земельных участков государственная собственность на которые не разграничена или находящихся в собственности муниципального образования Лисковское сельское поселение, без проведения торгов.

10. Предоставление земельных участков государственная собственность на которые не разграничена или находящихся в собственности муниципального образования Лисковское сельское поселение, в аренду без проведения торгов.

11. Предоставление земельных участков государственная собственность на которые не разграничена или находящихся в собственности муниципального образования Лисковское сельское поселение, в безвозмездное пользование.

***Администрация Никольского сельского поселения Кесовогорского района***

1. Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

2. Признание граждан малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

3. Выдача документов (выписки из похозяйственной книги, справок и иных документов).

4. Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.

5. Уточнение вида разрешенного использования земельных участков.

6. Выдача разрешений на производство земельных работ.

7. Присвоение, изменение и аннулирование адреса объекта недвижимости.

8. Выдача разрешений на вырубку деревьев и кустарников на территории Никольского сельского поселения.

9. Продажа земельных участков государственная собственность на которые не разграничена или находящихся в собственности муниципального образования Никольское сельское поселение, без проведения торгов.

10. Предоставление земельных участков государственная собственность на которые не разграничена или находящихся в собственности муниципального образования Никольское сельское поселение, в аренду без проведения торгов.

11. Предоставление земельных участков государственная собственность на которые не разграничена или находящихся в собственности муниципального образования Никольское сельское поселение, в безвозмездное пользование.

12. Дача письменных разъяснений налогоплательщикам и налоговым агентам по вопросам применения муниципальных нормативных правовых актов о налогах и сборах

***Администрация Феневского сельского поселения Кесовогорского района***

1. Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет, в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

2. Признание граждан малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма из муниципального жилищного фонда.

3. Выдача разрешений на производство земляных работ на территории Феневского сельского поселения.

4. Выдача разрешений на вырубку деревьев и кустарников на территории Феневского сельского поселения Кесовогорского района Тверской области.

5. Выдача документов (выписки из похозяйственной, домовой книги, справок и иных документов).

6. Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.

7. Уточнение вида разрешенного использования земельных участков.

8. Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду.

9. Присвоение, изменение и аннулирование адреса объекта недвижимости.

10. Продажа земельных участков, находящихся в муниципальной собственности без проведения торгов.

11. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, в аренду без проведения торгов.

12. Дача письменных разъяснений налогоплательщикам и налоговым агентам по вопросам применения муниципальных нормативных правовых актов о налогах и сборах.

***Администрация Кимрского района***

1. Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории Кимрского района Тверской области.

2. Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования.

3. Обеспечение отдыха детей в каникулярное время.

4. Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в образовательных учреждениях, расположенных на территории муниципального образования «Кимрский район Тверской области».

5. Предоставление информации о результатах сданных экзаменов, результатов тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в образовательное учреждение.

6. Выдача градостроительных планов земельных участков.

7. Согласование проведения переустройства и (или) перепланировка жилого помещения.

8. Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение.

9. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

10. Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства.

***Администрация города Кимры***

1. Организация исполнения поступивших запросов граждан РФ и российских граждан, проживающих за рубежом;

2. Выдача разрешений на производство земляных работ;

3. Присвоение адреса объекту недвижимости;

4. Выдача градостроительных планов земельных участков;

5. Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения;

6. Принятие документов, а также выдача решения о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение;

7. Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства;

8. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

9. Предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Город Кимры Тверской области» и государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории муниципального образования «Город Кимры Тверской области»;

10. Предоставление земельных участков без проведения торгов собственникам зданий, сооружений;

11. Заключение соглашения об установлении сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности и государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории муниципального образования «Город Кимры Тверской области»;

12. Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории;

13. Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, между собой и таких земельных участков и земельных участков, находящихся в частной собственности;

14. Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

15. Выдача разрешений на право организации розничного рынка;

16. Признание молодых семей участниками подпрограммы «Содействие в решении социально-экономических проблем молодых семей и формирование ценностей семейной культуры в молодежной среде» государственной программы Тверской области «Молодежь Верхневолжья» на 2017-2022 годы».

***Администрация Конаковского района***

1. Передача в собственность граждан жилых помещений в порядке приватизации

2.Предоставление в собственность, безвозмездное пользование, аренду имущества, находящегося в собственности Муниципального образования «Конаковский район» Тверской области (за исключением земельных участков)

3. Принятие решения о предварительном согласовании предоставления земельных участков, находящихся в собственности Муниципального образования «Конаковский район» Тверской области и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена

4. Бесплатное предоставление гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена на территории Конаковского Тверской области

5. Предоставление в аренду земельных участков, находящихся в собственности Муниципального образования «Конаковский район» Тверской области и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов

6.Предоставление в собственность земельных участков, находящихся в собственности Муниципального образования «Конаковский район» и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов

7. Предоставление земельных участков, находящихся в собственности Муниципального образования «Конаковский район» Тверской области, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в аренду на торгах

8. Предоставление земельных участков, находящихся в собственности Муниципального образования «Конаковский район» Тверской области, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в безвозмездное пользование

9. Заключение соглашения об установлении сервитута в отношении земельного участка, находящегося в собственности Муниципального образования «Конаковский район» Тверской области и земельного участка, государственная собственность на который не разграничена

10. Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Муниципального образования «Конаковский район» Тверской области; земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в частной собственности

11. Выдача разрешений на использование земель и (или) земельных участков, находящихся в собственности в собственности Муниципального образования «Конаковский район» Тверской области, земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитута

12. Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования, права пожизненного наследуемого владения земельными участками, находящимися в собственности в собственности Муниципального образования «Конаковский район» Тверской области, и земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена

13. Предоставление информации из реестра муниципальной собственности Конаковского района

14. Выдача специальных разрешений на движение по автомобильным дорогам местного значения транспортных средств, осуществляющих перевозку тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов

15 Выдача специальных разрешений на движение по автомобильным дорогам местного значения транспортных средств, осуществляющих перевозку опасных грузов

16 Постановка на очередь, предоставление места, зачисление в образовательное учреждение и предоставление дошкольного образования по общеобразовательным программам в муниципальных образовательных учреждениях Конаковского района

17 Выдача разрешений на право организации розничных рынков

18. Выдача разрешений на размещение нестационарных объектов мелкорозничной торговой сети и общественного питания

19. Предоставление жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда

20. Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам коммерческого использования

21.Исполнение запросов граждан и организаций по документам архивных фондов;

22. Приём заявлений о государственной регистрации брака;

23. Приём заявлений о государственной регистрации рождения;

24. Приём заявлений о государственной регистрации смерти;

25. Выдача дубликата/копии свидетельства на право собственности на землю, пожизненное наследуемое владение, бессрочного (постоянного) пользования землей.

***Администрация Завидовского сельского поселения Конаковского района Тверской области***

1. Предоставление информации из реестра муниципального имущества муниципального образования сельское поселение «Завидово» Конаковского района Тверской области в виде выписок из реестра.
2. Приём документов, принятие решения о переводе жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое.
3. Выдача градостроительного плана земельного участка.
4. Выдача разрешений на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства.
5. Выдача разрешений на производство земляных работ.
6. Выдача разрешений на производство вырубки (снос) не отнесённых к лесным насаждениям деревьев и кустарников на территории муниципального образования.
7. Приём заявлений, документов, а также постановка гражданина, проживающего в поселении, на учёт в качестве нуждающегося в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.
8. Признание граждан малоимущими.
9. Передача жилого помещения в собственность гражданам в порядке приватизации.
10. Выдача дубликатов и копий документов из архива Администрации муниципального образования сельское поселение «Завидово».
11. Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала.

***Администрация Краснохолмского района***

1. Организация информационного обеспечения граждан, органов государственной власти, местного самоуправления, организаций и общественных объединений на основе документов архивного отдела администрации Краснохолмского района.
2. Выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию.
3. Выдача градостроительных планов земельных участков на территории муниципального образования Тверской области «Краснохолмский район».
4. Выдача разрешений (согласований на переустройство и перепланировку) жилых и нежилых помещений.
5. Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства.
6. Выдача разрешений на производство земляных работ на территории муниципального образования Тверской области «Краснохолмский район».
7. Предоставление информации о форме собственности на недвижимое и движимое имущество, земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности муниципального образования Тверской области «Краснохолмский район».
8. Предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.
9. Приём заявлений, постановка на учёт и зачисление детей в муниципальные бюджетные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады) на территории муниципального образования Тверской области «Краснохолмский район».
10. Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам на территории муниципального образования Тверской области «Краснохолмский район».

***Администрация Глебенского с/п Краснохолмского района***

***Администрация Барбинского с/п Краснохолмского района***

***Администрация Лихачёвского с/п Краснохолмского района***

1. Оформление архивных справок, копий архивных документов, копий нормативно-правовых актов органов местного самоуправления сельского поселения.

2. Установление соответствия разрешённого использования земельного участка классификатору видов разрешённого использования земельных участков.

3. Признание помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания.

4. Предоставление земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения для создания сельскохозяйственных организаций и крестьянских (фермерских) хозяйств и осуществления их деятельности.

5. Признание граждан малоимущими для постановки на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях и предоставление по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилого фонда.

6. Передача жилого помещения муниципального жилищного фонда в собственность граждан (приватизация)

7. Выдача документов (справки о составе семьи, с места жительства, выписки из похозяйственной книги и иных справок и документов).

8. Утвержение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории.

9. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов объектов адресации на территории с/п.

***Администрация Кувшиновского района***

1. Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению.
2. Выдача документов (единого жилищного документа, копии финансово-лицевого счета, выписки из домовой книги, карточки учета собственника жилого помещения, справок и иных документов).
3. Предоставление разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.
4. Присвоение (изменение) почтовых адресов объектам недвижимого имущества на территории МО городского поселения Город Кувшиново.
5. Передача материалов для размещения в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности.
6. Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, в том числе с привлечением средств материнского (семейного) капитала.
7. Утверждение документации по планировке территории.
8. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства.
9. Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства на территории Кувшиновского района.
10. Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.
11. Выдача разрешений на производство земляных работ на территории МО «Кувшиновский район».
12. Прием заявлений, документов для признания граждан малоимущими на территории МО «Кувшиновский район».
13. Предоставление выписки из реестра муниципальной собственности Кувшиновского района.
14. Предоставление в собственность, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование, аренду земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и участков, собственность которых не разграничена на территории района без проведения торгов.
15. Предоставление в аренду или собственность земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования Кувшиновский район, государственная собственность на которые не разграничена, под зданиями, строениями, сооружениями, принадлежащими на праве собственности физическим и юридическим лицам.
16. Предварительное согласование предоставления земельного участка на территории МО «Кувшиновский район».
17. Прекращение права аренды, постоянного (бессрочного) пользования, права пожизненного наследуемого владения, безвозмездного пользования на земельные участки на территории Кувшиновского района.
18. Выдача схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории
19. Предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства ведения личного подсобного хозяйства в границах населенных пунктов, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности на территории Кувшиновского района.
20. Подготовка и проведение торгов (конкурсов, аукционов) по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Кувшиновский район, государственная собственность на которые не разграничена.
21. Изменение вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства.
22. Передача в собственность граждан жилых помещений муниципального жилищного фонда в порядке приватизации.
23. Заключение договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности.
24. Бесплатное предоставление гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.
25. Заключение соглашений об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.
26. Заключение соглашений о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, либо соглашений о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности.
27. Выдача разрешений на использование земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитута.
28. Прием документов и выдача документов на осуществление перевода жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение.
29. Выдача разрешений на автомобильные перевозки тяжеловесных грузов, крупногабаритных грузов по маршрутам.

***Администрация Лесного района***

1 Предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена;

2 Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в аренду без проведения торгов;

3 Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в собственность без проведения торгов;

4 Бесплатное предоставление гражданам, имеющих трех и более детей, земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена на территории Лесного района Тверской области;

5 Выдача градостроительных планов земельных участков;

6 Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства;

7 Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

8 Принятие решения о переводе жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое;

9 Направление уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

10 Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности;

11 Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования.

***Администрация Лихославльского района***

1. Прием заявлений, постановка на учёт и выдача направлений (путёвок) для зачисления детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования (детские сады, начальные общеобразовательные школы).

2. Принятие решения о предварительном согласовании предоставления земельных участков, находящихся в муниципальной собственности МО «Лихославльский район», и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в отношении земельных участков, расположенных на территории сельских поселений, входящих в состав Лихославльского района.

3. Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности МО «Лихославльский район» и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в отношении земельных участков, расположенных на территории сельских поселений, входящих в состав Лихославльского района, и земельных участков, находящихся в частной собственности.

4. Предоставление в аренду земельных участков, находящихся в муниципальной собственности МО «Лихославльский район, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в отношении земельных участков, расположенных на территории сельских поселений, входящих в состав Лихославльского района без проведения торгов.

5. Заключение соглашения об установлении сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности МО «Лихославльский район», и земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, в отношении земельных участков, расположенных на территории сельских поселений, входящих в состав Лихославльского района.

6. Предоставление в собственность земельных участков, находящихся в муниципальной собственности МО «Лихославльский район», и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в отношении земельных участков, расположенных на территории сельских поселений, входящих в состав Лихославльского района, без проведения торгов.

7. Предоставление гражданам и юридическим лицам информации о задолженности по арендной плате за пользование земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, а также земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, расположенными на территории муниципального образования Лихославльский район».

8. Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землёй гражданам и юридическим лицам муниципального образования «Лихославльский район».

9. Предоставление гражданам и юридическим лицам информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Лихославльский район» и предназначенных для сдачи в аренду.

10. Предоставление гражданам и юридическим лицам имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Лихославльский район» в собственность.

11. Предоставление гражданам и юридическим лицам имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Лихославльский район» в аренду, безвозмездное пользование.

12. Предоставление гражданам и юридическим лицам имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Лихославльский район» на хранение.

13. Приём заявлений и оформление договоров на передачу гражданам в собственность жилых помещений муниципального жилищного фонда социального использования.

14. Заключение договоров найма жилого помещения специализированного фонда для детей-сирот.

15. Заключение договоров социального найма жилых помещений.

16. Предоставление гражданам и юридическим лицам сведений открытого характера из реестра муниципального имущества муниципального образования «Лихославльский район».

17. Предоставление гражданам и юридическим лицам информации о задолженности по арендной плате за пользование муниципальным имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «Лихославльский район».

18. Выдача градостроительного плана земельного участка.

19. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования «Лихославльский район».

20. Выдача документов (актов освидетельствования) подтверждающих проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала.

21. Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования «Лихославльский район».

22. Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилых и нежилых помещений в многоквартирных и жилых домах по г. Лихославлю.

23. Приём документов, а также выдача решений о переводе или отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение по г. Лихославлю.

24. Присвоение (изменение) адресов объектам недвижимости на территории г. Лихославля.

25. Организация исполнения запросов граждан и юридических лиц, предоставление копий архивных документов, архивных выписок, архивных справок.

26. Признание граждан малоимущими в целях постановки на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма из муниципального жилищного фонда по г. Лихославлю.

27. Принятие граждан на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, по г. Лихославлю.

28. Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции по г. Лихославлю.

***Администрация Максатихинского района***

1. Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства на территории Максатихинского района Тверской области
2. Выдача разрешений на ввод в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории Максатихинского района Тверской области
3. Прием заявлений и подготовка градостроительного плана земельного участка (ГПЗУ) на территории Максатихинского района Тверской области
4. Присвоение (уточнение) адресов объектам недвижимого имущества на территории городского поселения поселок Максатиха Максатихинского района Тверской области
5. Прием документов, необходимых для согласования перепланировки и (или) переустройства жилого помещения, а также выдача соответствующих решений о согласовании или об отказе в согласовании на территории городского поселения поселок Максатиха Максатихинского района Тверской области
6. Прием документов, необходимых для согласования перевода жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое, а также выдача соответствующих решений о переводе или об отказе в переводе на территории городского поселения поселок Максатиха Максатихинского района Тверской области
7. Предоставление земельных участков (ЗУ), находящихся в муниципальной собственности, или ЗУ, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Максатихинского р-на, в собственность без проведения торгов
8. Заключение соглашений о перераспределении земель и (или) ЗУ, находящихся в муниципальной собственности, земель и (или) ЗУ, государственная собственность на которые не разграничена, и ЗУ, находящихся в частной собственности, расположенных на территории Максатихинского р-на
9. Предварительное согласование предоставления ЗУ, находящихся в муниципальной собственности, или ЗУ, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Максатихинского р-на
10. Предоставление ЗУ, находящихся в муниципальной собственности, или ЗУ, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Максатихинского р-на, на торгах
11. Предоставление ЗУ, находящихся в муниципальной собственности, или ЗУ, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Максатихинского р-на, в аренду без проведения торгов
12. Заключение соглашений об установлении сервитута в отношении ЗУ, находящихся в муниципальной собственности, или ЗУ, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Максатихинского р-на
13. Бесплатное предоставление гражданам, имеющим трех и более детей, ЗУ, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Максатихинского р-на
14. Предоставление ЗУ, находящихся в муниципальной собственности, или ЗУ, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Максатихинского р-на, в безвозмездное пользование
15. Приём заявлений, постановка на учёт и зачисление в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады) муниципального образования Максатихинский района Тверской области
16. Выдача выписок из домовых и похозяйственных книг, справок и иных документов
17. Оформление архивных справок по документам архивных фондов

***Администрация Молоковского района***

1. Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

2. Выдача разрешения на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства.

3. Выдача градостроительного плана земельного участка.

4. Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования, расположенные на территории муниципального образования Молоковский район.

5. Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья.

***Администрация Нелидовского городского округа Тверской области***

1. Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.
2. Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса.
3. Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме.
4. Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение.
5. Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.
6. Согласование создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов.
7. Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, или земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, без проведения торгов.
8. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, или земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно.
9. Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, или земельного участка, государственная собственность на который не разграничена.
10. Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в частной собственности.
11. Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.
12. Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно.
13. Бесплатное предоставление гражданам, имеющих трех и более детей, земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.
14. Предоставление информации об объектах учета из реестра муниципального имущества.
15. Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда (приватизация жилищного фонда).
16. Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях.
17. Предоставление жилого помещения специализированного жилищного фонда.
18. Выдача документов (единого жилищного документа, копии финансового лицевого счета, выписки из домовой книги, карточки учета собственника жилого помещения, выписки из похозяйственной книги и иных документов, содержащих аналогичные сведения).
19. Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом.
20. Информационное обеспечение физических и юридических лиц на основе документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, предоставление архивных справок, архивных выписок и копий архивных документов.

+

**Гаражная амнистия**

1.Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.

2.Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, или земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно.

3.Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, или земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, без проведения торгов

***Администрация Оленинского района***

1. Признание помещения жилым помещение, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу на территории муниципального образования Оленинского района Тверской области.

2. Выдача документов о переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого в жилое помещение на территории муниципального образования Оленинский район Тверской области.

3. Выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения на территории муниципального образования Оленинский район Тверской области.

4. Подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка на территории Оленинского района Тверской области.

5. Выдача архивных справок, выписок, копий документов.

6. Выдача разрешений на строительство на территории муниципального образования Оленинский район Тверской области.

7. Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

8. Предоставление земельных участков из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена, для целей не связанных со строительством.

9. Предоставление земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования для целей, не связанных со строительством.

10. Предоставление в собственность, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное срочное пользование, аренду земельных участков из состава земель государственная собственность на которые не разграничена, юридическим лицам и гражданам.

11. Предоставление в собственность, постоянное (бессрочное) пользование, аренду земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования, юридическим лицам и гражданам.

12. Предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства.

13. Предоставление земельных участков, которые находятся в государственной собственности или муниципальной собственности, и на которых расположены здания, строения, сооружения.

14. Выдача схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.

15. Выдача документов (выписок из домовой книги, справок).

***Администрация Осташковского городского округа, Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям Осташковского городского округа***»

1 Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории;

2. Исполнение запросов граждан и организаций по документам архивных фондов, находящихся на архивном хранении в архивном отделе Администрации Осташковского городского округа.

3. Предоставление информации из реестра муниципальной собственности в виде выписок из реестра муниципальной собственности Осташковского городского округа.

4. Предоставление в собственность граждан жилых помещений в порядке приватизации.

5. Постановка на учёт граждан, имеющих трёх и более детей, проживающих на территории Тверской области не менее пяти лет и желающих приобрести бесплатно земельные участки для индивидуального жилищного строительства или для ведения личного подсобного хозяйства.

6. Предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.

7. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населённого пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности.

8. Предоставление земельного участка на котором расположены здание, строение, сооружение, помещение, объекты незавершённого строительства.

9. Бесплатное предоставление гражданам, имеющим трёх и более детей, земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена

10. Предоставление имущества, находящегося в собственности Осташковского городского округа по итогам проведения аукциона по его продаже или предоставление право заключения договора его аренды, безвозмездного пользования, договоров доверительного управления, иных договоров по итогам аукционов, конкурсов.

11. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена в аренду, собственность, без проведения торгов.

12. Признание граждан малоимущими в целях принятия на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма из муниципального жилищного фонда

13. Заключение соглашений о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, либо соглашений о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, находящихся в частной собственности.

14. Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение.

15. Согласование переустройства и перепланировки помещения в многоквартирном доме;

16. Изменение вида разрешённого использования земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.

17. Предоставление жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда.

18. Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда социального использования по договорам социального найма.

19. Предоставление разрешения на условно-разрешённый вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

20. Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства;

21. Выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

22. Присвоение, изменение и аннулирование адреса объекта недвижимости;

23. Выдача градостроительных планов земельных участков;

24. Утверждение документации по планировке территории;

25. Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, в том числе с привлечением средств материнского (семейного) капитала;

26. Выдача разрешения (ордера) на производство земляных работ на территории Осташковского городского округа.

27. Установление соответствия разрешённого использования земельных участков, находящихся на территории Осташковского городского округа, классификатору видов разрешённого использования земельных участков в собственность на торгах.

***Администрация Пеновского района***

1. Представление сведений о ранее приватизированном имуществе
2. Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду
3. Предоставление в аренду и безвозмездное пользование муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности
4. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в аренду без проведения торгов
5. Предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена
6. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в собственность без проведения торгов
7. Предоставление выписки из реестра муниципальной собственности Пеновского района
8. Информационное обеспечение, удовлетворение прав на архивную информацию граждан и организаций, исполнению запросов социально-правового и тематического характера
9. Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), а также постановка на соответствующий учет
10. Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства на территории МО «Пеновский район» Тверской области
11. Выдача градостроительных планов земельных участков на территории МО «Пеновский район» Тверской области
12. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории МО «Пеновский район» Тверской области
13. Предоставление разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории МО «Пеновский район» Тверской области
14. Выдача разрешения (ордера) на осуществление земляных работ» на территории МО «Пеновский район» Тверской области
15. Предоставление в собственность муниципального имущества (приватизация муниципального имущества)
16. Признание граждан малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма из муниципального жилищного фонда

***Администрация Рамешковского района***

1. Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях Рамешковского района.

2. Организация отдыха детей в каникулярное время.

3. Приём заявлений и выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое.

4. Выдача решений о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилых помещений.

5. Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства на территории Рамешковского района.

6. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории Рамешковского района.

7. Передача материалов для размещения в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности в Рамешковском районе.

8. Выдача градостроительных планов на территории Рамешковского района Тверской области.

9. Организация информационного обеспечения граждан, органов государственной власти, местного самоуправления, организаций и общественных объединений на основе документов архивного отдела администрации Рамешковского района.

10. Постановка на учёт граждан, имеющих трёх и более детей, проживающих на территории Тверской области не менее пяти лет, в целях бесплатного предоставления в собственность земельных участков.

11. Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду.

12. Выдача справки о наличии (об отсутствии) задолженности и расчётов по арендной плате.

13. Выдача копий архивных документов (договоров аренды либо купли-продажи за предыдущие три года) правообладателям либо правопреемника, подтверждающих право на владение землей на территории Рамешковского района.

14. Предоставление выписки из реестра муниципальной собственности Рамешковского района.

15. Утверждение документации по планировке территории в Рамешковском районе Тверской области.

16. Приём заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады, дошкольные группы).

17. Выдача документов, выписки из домовой книги, выписки из похозяйственной книги, справок и иных документов администрации городского поселения – поселок Рамешки Рамешковского района Тверской области.

***Администрация Ржевского района***

1. Организация информационного обеспечения граждан, органов государственной власти, местного самоуправления, организаций и общественных объединений на основе документов Архивного отдела администрации Ржевского района.

2. Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилом помещении на территории сельских поселений Ржевского района.

3. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, объектов капитального строительства.

4. Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства.

5. Выдача градостроительных планов земельных участков.

6. Выдача разрешения на переустройство, перепланировку жилых помещений, согласование переустройства, перепланировки жилых помещений.

7. Выдача разрешений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение.

8. Выдача выписок из Реестра муниципальной собственности.

9. Порядок бесплатного предоставления гражданам, имеющим трех и более несовершеннолетних детей, земельных участков на территории Ржевского района Тверской области.

10. Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам.

11. Предоставление дополнительного образования детей.

***Администрация г. Ржева***

1. Организация информационного обеспечения граждан, органов государственной власти, местного самоуправления, организаций и общественных объединений на основе документов Архивного отдела администрации города Ржева Тверской области.

2. Выдача разрешений на строительство и реконструкцию жилых домов и общественных зданий.

3. Выдача ордеров (разрешений) на проведение земляных работ.

4. Выдача разрешений на автомобильные перевозки тяжеловесных грузов, крупногабаритных грузов по маршрутам, проходящим полностью или частично по дорогам местного значения в границах муниципального образования.

5. Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)

6. Социальная поддержка малоимущих граждан, включая: предоставление малоимущим гражданам, проживающим в поселении (в городском округе) и нуждающимся в улучшении жилищных условий, жилых помещений

7. Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма.

8. Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях

9. Оформление документов по обмену жилыми помещениями

10. Признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания

11. Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению

12. Присвоение адреса объекту недвижимости

13. Выдача градостроительного плана земельного участка

14. Подготовка и выдача разрешений на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, а также ввод объектов в эксплуатацию

15. Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.

16. Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение

17. Заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности.

18. Выдача разрешений на право организации розничного рынка, в том числе ярмарок

19. Прием документов для включения молодых семей в список претендентов на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома

20. Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных муниципальных учреждениях.

21. Предоставление имущества города Ржева в аренду

22. Выдача документов (выписки из домой книги, справок и иных документов).

***Администрация сельского поселения Победа Ржевского района***

1. Выдача разрешений на осуществление земляных работ;

2. Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилых помещений на территории сельского поселения "Победа" Ржевского района Тверской области;

3. Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение на территории сельского поселения "Победа" Ржевского района Тверской области;

4. Предоставление выписки из реестра муниципальной собственности сельского поселения "Победа";

5. Присвоение адреса объекту недвижимого имущества (земельным участкам, домовладению, объекту капитального строительства);

6. Выдача документов (справок с места жительства, о составе семьи, о совместном проживании с места жительства граждан, зарегистрированных по месту жительства в населенных пунктах поселения, о наличии личного подсобного хозяйства, для оформления права на наследство, выписки из похозяйственной книги, и иных документов);

7. Предоставление по запросам граждан и организаций архивных справок, выписок, копий архивных документов, копий нормативных правовых актов.

***Администрация Сандовского района Тверской области***

1. Исполнение запросов социально-правового характера по документам муниципального архива.
2. Предоставление разрешений на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства.
3. Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, в том числе с привлечением средств материнского (семейного) капитала.
4. Предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.
5. Бесплатное предоставление гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена
6. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в аренду без проведения торгов.
7. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в собственность без проведения торгов.
8. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в аренду на торгах.
9. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в безвозмездное пользование.
10. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населённого пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности.
11. Заключение соглашений об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена
12. Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования, права пожизненного наследуемого владения земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, и земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена.
13. Предоставление в безвозмездное пользование, аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности.
14. Выдача выписок из реестра муниципальной собственности.
15. Признание граждан малоимущими.
16. Предоставление жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда.
17. Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории муниципального образования «Сандовский район» Тверской области, аннулирование таких разрешений, выдаче предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций.
18. Выдача градостроительных планов земельных участков.
19. Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.
20. Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства на территории Сандовского района.
21. Выдача разрешения (согласования) на автомобильные перевозки тяжеловесных грузов, крупногабаритных и опасных грузов по маршрутам, проходящим полностью или частично по дорогам местного значения в границах Сандовского района Тверской области.
22. Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.
23. Согласование автобусных маршрутов и утверждение расписаний движения при организации транспортного обслуживания населения.
24. Выдача разрешения на право организации розничного рынка.
25. Выдача разрешений на размещение нестационарных объектов мелкорозничной торговой сети и общественного питания на территории городского поселения «Поселок Сандово» Сандовского района Тверской области.
26. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории Сандовского района.
27. Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)
28. Выдача разрешения на перемещение отходов строительства, сноса зданий и сооружений в том числе грунтов.
29. Проведение контрольно-геодезической съёмки и передача исполнительной документации в уполномоченный орган.
30. Предоставление заключения о соответствии проектной документации сводному плану подземных коммуникаций и сооружений на территории Сандовского района.
31. Выдача разрешений на производство земляных работ на территории Сандовского района.
32. Принятие решения о бесплатном предоставлении гражданину земельного участка для индивидуального жилищного строительства в случаях, предусмотренных законами субъекта Российской Федерации.
33. Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта.
34. Согласование проведения работ в технических и охранных зонах.
35. Приватизация муниципального жилья.
36. Предоставление информации об объектах недвижимости, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду.
37. Изменение разрешенного вида использования земельных участков и (или) объекта капитального строительства.
38. Выдача разрешения на условно разрешённый вид использования земельного участка и (или) объекта капитального строительства.
39. Согласование проектов границ земельных участков.
40. Выдача схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории.
41. Согласование переустройства и (или) перепланировки жилого помещения на территории Сандовского района.
42. Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение.

***Администрация городского поселения «Поселок Сандово» Тверской области***

1. Выдача данных реестра муниципальных собственности в виде выписок из реестра муниципальной собственности
2. Присвоение адреса объекту недвижимости.
3. Предоставление выписки из домовой книги, карточки учета собственника жилого помещения.

***Администрация муниципального образования «Городское поселение – поселок Селижарово» Селижаровского района Тверской области***

1. Выдача документов (выписка из похозяйственной книги, выписка из домовой книги, выписка из адресного реестра, справок и иных документов);

2. Предоставление земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования Городское поселение – посёлок Селижарово, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в аренду для индивидуального жилищного строительства.

3. Предоставление в аренду или собственность земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования Городское поселение – посёлок Селижарово Селижаровского района Тверской области и из земель, государственная собственность на которые не разграничена под зданиями, строениями, сооружениями, принадлежащими на праве собственности физическим и юридическим лицам.

***Администрация Селижаровского района Тверской области***

1. Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства

2. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства

3. Согласование переустройства и (или) перепланировки жилого помещения

4. Прием документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение

5. Выдача градостроительных планов земельных участков

6. Информационное обеспечение, удовлетворение прав на архивную информацию граждан и организаций, исполнение запросов (социально-правовых и тематических)

7. Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)

***Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными вопросами администрации Селижаровского района Тверской области***

1. Предоставление выписки из реестра муниципального имущества муниципального образования «Селижаровский район»

2. Предоставление в аренду и безвозмездное пользование муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности.

3. Предоставление в аренду земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов.

4. Предоставление в собственность земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов.

5. Предоставление земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Селижаровский район» или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное срочное пользование.

***Администрация Большекошинского с/п Селижаровского района***

***Администрация Дмитровского с/п Селижаровского района***

***Администрация Селижаровского с/п Селижаровского района***

***Администрация Оковецкого с/п Селижаровского района***

***Администрация Селищенского с/п Селижаровского района***

1. Предоставление в аренду и безвозмездное пользование, муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности.

2. Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду.

3. Оформление выписки из реестра муниципальной собственности.

4. Присвоение почтового адреса объекту недвижимости.

5. Постановка на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

6. Признание граждан малоимущими в целях постановки на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

7. Выдача документов (выписка из похозяйственной книги, выписка из домовой книги, выписка из адресного реестра, справок и иных документов).

***Администрация Сонковского района Тверской области***

1. Оформление и выдача архивных справок, копий архивных документов.

2. Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования детей в образовательных учреждениях, расположенных на территории муниципального образования Сонковский район Тверской области

3. Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции

4. Выдача разрешения на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства

5. Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства

6. Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения

7. Выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение

8. Выдача градостроительных планов земельных участков

9. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или земельных участков, государственность на которые не разграничена, в аренду без проведения торгов

***Администрация Спировского района***

1. Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства

2. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства

3. Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение

4. Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения

5. Выдача градостроительных планов земельных участков

6. Выдача Акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала

7. Исполнение запросов социально-правового характера по документам муниципального архива

8. Приём заявлений на зачисление в дошкольные образовательные организации.

9. Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Спировского района Тверской области и государственной собственности до разграничения на территории сельских поселений Спировского района Тверской области, и земельных участков, находящихся в частной собственности

10. Принятие решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности Спировского района Тверской области и государственной собственности до разграничения на территории сельских поселений Спировского района Тверской области

11. Предоставление в собственность земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Спировского района Тверской области и государственной собственности до разграничения на территории сельских поселений Спировского района Тверской области, без проведения торгов

12. Предоставление в аренду земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Спировского района Тверской области и государственной собственности до разграничения на территории сельских поселений Спировского района Тверской области, без проведения торгов

***Администрация Старицкого района Тверской области***

1. Подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка

2. Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства

3. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию законченных строительством объектов капитального строительства

4. Предоставление выписки из реестра муниципальной собственности МО «Старицкий район»

5. Предоставление в аренду, в собственность земельных участков, находящихся в собственности МО «Старицкий район», и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена

6. Организация отдыха детей в каникулярное время

7. Учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования

8. Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования обучающимся и воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья в образовательных учреждениях

9. Предоставление методической и практической помощи органам местного самоуправления, организациям и гражданам по вопросам архивного дела

10. Предоставление архивных документов пользователям.

11. Исполнение запросов (заявок) на предоставление архивных документов (архивных справок, выписок, копий)

12. Предоставление гражданам, имеющим трех и более детей, в собственность бесплатно земельных участков на территории МО «Старицкий район» Тверской области

13. Выдача повторных свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния и иных документов (справок), подтверждающих факт государственной регистрации акта гражданского состояния

14. Присвоение (изменение) адресов объектам недвижимости.

15. Выдача разрешений и согласований переустройства и перепланировки жилых помещений

16. Принятие решения о переводе жилого помещения в нежилое и нежилого в жилое

17. Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма

18. Предоставление жилых помещений по договорам социального найма гражданам, состоящем на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях

19. Предоставление информации о порядке предоставления жилищно - коммунальных услуг населению

20. Выдача выписок из реестра муниципальной собственности

21. Выдача разрешений на вырубку (перенос, обрезку) зеленых насаждений на территории г. Старица

22. Выдача ордеров на проведение земляных работ на территории города Старица

***Администрация города Твери***

1. Согласование переустройства и перепланировки жилых и нежилых помещений в многоквартирных и жилых домах;

2. Принятие решения о переводе жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое;

3. Принятие решения о переводе жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое;

4. Прием и рассмотрение жалоб потребителей и консультирование их по вопросам защиты прав потребителей;

5. Выдача данных реестра муниципальной собственности в виде выписок из реестра муниципальной собственности;

6. Выдача юридическим лицам разрешений на право организации розничного рынка;

7. Выдача разрешений на вырубку (снос) зеленых насаждений, произрастающих на территории города Твери;

8. Присвоение и аннулирование адресов объектам адресации, расположенным на территории города Твери;

9. Утверждение и выдача заявителю схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории;

10. Выдача разрешений на производство земляных работ на территории города Твери;

11. Признание жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

12. Признание граждан малоимущими;

13. Передача жилых помещений в собственность граждан;

14. Предоставление жилых помещений в специализированном жилищном фонде;

15. Предоставление жилых помещений по договорам социального найма малоимущим гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

16. Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории города Твери;

17. Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства;

18. Предварительное согласование предоставления земельного участка;

19. Предоставление в собственность земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, на которых расположены здания, сооружения;

20. Предоставление в аренду земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов;

21. Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в частной собственности;

22. Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), а также постановка на соответствующий учет;

23. Бесплатное предоставление гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена;

24. Ведение учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;

25. Постановка на учет многодетных граждан, имеющих трех и более детей, в целях предоставления земельных участков;

26. Предоставление письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам применения муниципальных нормативных правовых актов города Твери о местных налогах и сборах;

27. Выдача уведомления о нахождении объекта вне границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции;

28. Передача в муниципальную собственность ранее приватизированных муниципальных жилых помещений;

29. Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом.

***Администрация Центрального района города Твери Тверской области***

1. Признание граждан малоимущими»

2. Согласование переустройства и перепланировки жилого помещения

3. Принятие решения о переводе жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое

4. Передача жилых помещений в собственность граждан

5. Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма

6. Ведение учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования

 ***Администрация Пролетарского района города Твери Тверской области***

1. Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение

2. Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения

3. Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях

***Администрация города Торжок***

1. Предоставление информации гражданам и организациям по документам архивных фондов.

2. Прием заявлений и выдача уведомлений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое на территории муниципального образования город Торжок.

3. Выдача разрешений на строительство объектов капитального строительства на территории муниципального образования город Торжок.

4. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию на территории муниципального образования город Торжок.

5. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования город Торжок.

6. Присвоение адресных номеров объектам недвижимого имущества на территории муниципального образования город Торжок.

7. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, под объектами недвижимости

8. Выдача сведений из реестра муниципальной собственности муниципального образования город Торжок Тверской области

9. Заключение договоров аренды муниципального имущества без проведения торгов в случаях, когда заключение таких договоров установлено законодательством

10. Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма

11. Выдача повторных свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния и иных документов (справок), подтверждающих факт государственной регистрации акта гражданского состояния.

12. Подготовка и утверждение градостроительных планов земельных участков на территории муниципального образования город Торжок.

13. Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства.

14. Принятие решения о подготовке документации по планировке территории в границах территории муниципального образования город Торжок.

15. Утверждение документации по планировке территории в границах территории муниципального образования город Торжок.

16. Приём заявлений и выдача решений о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения на территории муниципального образования город Торжок.

17. Выдача разрешений на снос (вырубку) зелёных насаждений на территории муниципального образования город Торжок.

***Администрация Торжокского района Тверской области***

1. Перевод земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую (за исключением земель сельскохозяйственного назначения).

2. Заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности.

3. Выдача разрешений на установку рекламной конструкции.

4. Выдача копий и архивных документов, подтверждающих право на владение землей.

5. Предоставление информации гражданам и организациям по документам архивных фондов.

6. Выдача повторных свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния и иных документов (справок), подтверждающих факт государственной регистрации акта гражданского состояния.

***Администрация Мирновского с/п Торжокского района,***

***Администрация Мошковского с/п Торжокского района,***

***Администрация Рудниковского с/п Торжокского района,***

***Администрация Страшевичского с/п Торжокского района,***

 ***Администрация Сукромленского с/п Торжокского района,***

***Администрация Тверецкого с/п Торжокского района,***

***Администрация Яконовского с/п Торжокского района,***

***Администрация Большесвятцовского с/п Торжокского района,***

***Администрация Борисцевского с/п Торжокского района,***

***Администрация Будовского с/п Торжокского района,***

***Администрация Высоковского с/п Торжокского района,***

***Администрация Грузинского с/п Торжокского района,***

***Администрация Марьинского с/п Торжокского района,***

***Администрация Масловского с/п Торжокского района***

1. Выдача разрешения на строительство объекта индивидуального жилищного строительства.

2. Выдача разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию.

3. Выдача разрешений на строительство объекта капитального строительства.

***Администрация «Торопецкого района Тверской области»***

1. Исполнение социально-правовых и тематических запросов, поступающих от граждан и организаций.

2. Постановка граждан на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

3. Признание граждан малоимущими в целях постановки на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма из муниципального жилищного фонда.

4. Выдача разрешений на производство земляных работ на территории города Торопца.

5. Выдача разрешений на спиливание, перенос и посадку зелёных насаждений на территории города Торопца.

6. Выдача разрешений на автомобильные перевозки тяжеловесных грузов, крупногабаритных грузов по маршрутам, проходящим полностью или частично по дорогам местного значения Торопецкого района в период временного ограничения.

7. Выдача выписок из домовой книги.

8. Выдача справок о составе семьи.

9. Оказание методологической, консультационной, и организационной помощи субъектам малого и среднего предпринимательства.

10. Приём заявлений и документов для включения молодой семьи в список участников на получение социальной выплаты для приобретения (строительства) жилья, выдача свидетельства о праве на получение социальной выплаты для приобретения (строительства) жилья.

11. Выдача документов (актов освидетельствования), подтверждающих проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала.

12. Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства.

13. Выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.

14. Подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка.

15. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства.

16. Выдача документов о переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое.

17. Изменение вида разрешённого использования земельного участка.

18. Присвоение, изменение и аннулирование адресов на территории города Торопца.

19. Предоставление физическим лицам земельных участков в аренду для индивидуального жилищного строительства на территории Торопецкого района.

20. Предоставление юридическим и физическим лицам в собственность, постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное пользование, аренду земельных участков из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена на территории Торопецкого района.

21. Предоставление юридическим и физическим лицам земельных участков из земель, государственная собственность на которые не разграничена, для целей, не связанных со строительством, на территории Торопецкого района.

22. Предоставление выписок из реестра муниципальной собственности МО Торопецкий район Тверской области.

23. Бесплатное предоставление гражданам, имеющим трёх и более детей, земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена на территории Торопецкого района.

24. Предоставление выписки из реестра муниципальной собственности города Торопца.

25. Передача в собственность граждан жилых помещений в порядке приватизации.

26. Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.

***Комитет по управлению имуществом Торопецкого района***

1. Передача в собственность граждан жилых помещений в порядке приватизации;
2. Предоставление выписки из реестра муниципальной собственности города Торопца;
3. Бесплатное предоставление гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена на территории Торопецкого района.
4. Предоставление выписок из реестра муниципальной собственности МО Торопецкий район Тверской области.
5. Предоставление юридическим и физическим лицам земельных участков из земель, государственная собственность на которые не разграничена, для целей не связанных со строительством, на территории Торопецкого района.
6. Предоставление физическим лицам земельных участков в аренду для индивидуального жилищного строительства на территории Торопецкого района;
7. Предоставление юридическим и физическим лицам в собственность, постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное пользование, аренду земельных участков из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена на территории Торопецкого района.
8. Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.

***Администрация Удомельского городского округа***

1. Присвоение, изменение и аннулирование адреса объекта недвижимости.

2. Выдача градостроительного плана земельного участка.

3. Выдача разрешений на строительство при осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства.

4. Предварительное согласование предоставления земельного участка.

5. Предоставление земельных участков гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности.

6. Предоставление земельного участка, на котором расположены здание, строение, сооружение, помещение, объекты незаверенного строительства.

7. Признание граждан малоимущими в целях принятия на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма из муниципального жилищного фонда.

8. Принятие на учёт граждан, в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

9. Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования.

10. Выдача повторных свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния и иных документов (справок), подтверждающих факт государственной регистрации акта гражданского состояния.

+

**Гаражная амнистия**

1. Предварительное согласование предоставления земельного участка.
2. Предоставление в собственность земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности.
3. Предоставление в аренду земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности без проведения торгов.

***Администрация Фировского района Тверской области***

1. Оформление архивных справок

2. Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства

3. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства

4. Утверждение документации по планировке территории

5. Передача материалов для размещения в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности

6. Выдача градостроительных планов земельных участков

7. Предоставление в собственность земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Фировского района, без проведения торгов

8. Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Фировского района, и земельных участков, находящихся в частной собственности

9. Предварительное согласование предоставления земельных участков

10. Предоставление в собственность муниципального имущества (приватизация муниципального имущества)

11. Предоставление в безвозмездное пользование, аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности Фировского района (за исключением земельных участков)

12. Осуществление деятельности по возврату (зачету) излишне (неверно) уплаченной суммы арендной платы

13. Предоставление выписки из реестра муниципальной собственности Фировского района

14. Постановка молодых семей на очередь по программе «Обеспечение жильем молодых семей и выдача свидетельств на получение социальных выплат для улучшения жилищных условий

15. Организация отдыха детей в каникулярное время

16. Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования.

***Администрация Рождественского сельского поселения Фировского района Тверской области***

1 Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение

2 Присвоение, изменение и аннулирование адресов объектам недвижимости

3 Создание гласности и доступности информации о переводе из категории земель поселения в другую категорию

4 Предоставление гражданам жилых помещений по договорам социального найма

5 Предоставление выписок из реестра муниципальной собственности

6 Предоставление в собственность муниципального имущества (приватизация муниципального имущества)

7 Принятие на учет малоимущих граждан, нуждающихся в жилых помещениях предоставляемых по договорам социального найма

8 Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу.

**Калининский район (поселения)**

***Аввакумовское сельское поселение***

1. Предоставление информации из реестра муниципальной собственности

2. Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование таких разрешений

3. Выдача разрешений на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования

4. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования

5. Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения

6. Прием документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого в жилое помещение

7. Присвоение (изменение) адресов объектам недвижимости

8. Выдача разрешений (ордеров) на проведение земляных работ

9. Выдача разрешений на вырубку деревьев и иных зеленых насаждений на территории муниципального образования

10. Предоставление выписки из домовой книги

11. Исполнение запросов социально-правового характера по документам муниципального архива

***Бурашевское сельское поселение***

1. Исполнение запросов социально-правового характера по документам муниципального архива

2. Выдача юридическим и физическим лицам выписок из Реестра муниципальной собственности

3. Согласование перепланировки и (или) переустройства жилого помещения

4. Согласование перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение

5. Присвоение адреса объекту недвижимости

6. Уведомительная регистрация коллективных договоров и соглашений

7. Выдача градостроительного плана

***Администрация муниципального образования городского поселения –***

***поселок Васильевский Мох Калининского района Тверской области***

1. Предоставление информации из реестра муниципальной собственности

2. Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование таких разрешений

3. Выдача разрешений на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования

4. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования

5. Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения

6. Прием документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение

7. Присвоение (изменение) адресов объектам недвижимости

8. Выдача градостроительного плана земельного участка

9. Выдача разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

10. Выдача разрешений (ордеров) на проведение земляных работ

11. Выдача разрешений на вырубку деревьев и иных зеленых насаждений на территории муниципального образования

12. Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях

13. Признание граждан малоимущими

14. Оформление согласия на обмен жилыми помещениями, которые предоставлены по договорам социального найма и в которых проживают несовершеннолетние, недееспособные или ограниченно дееспособные граждане, являющиеся членами семей нанимателей данных жилых помещений

15. Передача в собственность граждан жилых помещений в порядке приватизации

16. Предоставление выписки из домовой книги

17. Выдача разрешений на право организации розничного рынка

18. Выдача разрешений на размещение нестационарных объектов мелкорозничной торговой сети и общественного питания

19. Уведомительная регистрация коллективных договоров и соглашений

20. Исполнение запросов социально-правового характера по документам муниципального архива

***Верхневолжское сельское поселение***

1. Предоставление в собственность, безвозмездное пользование, аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности

2. Предоставление информации из реестра муниципальной собственности

3. Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование таких разрешений

4. Выдача разрешений на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования

5. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования

6. Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.

7. Прием документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение.

8. Присвоение (изменение) адресов объектам недвижимости

9. Выдача градостроительного плана земельного участка

10. Выдача разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

11. Выдача разрешений (ордеров) на проведение земляных работ

12. Выдача разрешений на вырубку деревьев и иных зеленых насаждений на территории муниципального образования

13. Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях

14. Признание граждан малоимущими

15. Оформление согласия на обмен жилыми помещениями, которые предоставлены по договорам социального найма и в которых проживают несовершеннолетние, недееспособные или ограниченно дееспособные граждане, являющиеся членами семей нанимателей данных жилых помещений

16. Передача в собственность граждан жилых помещений в порядке приватизации

17. Выдача разрешений на право организации розничного рынка

18. Выдача разрешений на размещение нестационарных объектов мелкорозничной торговой сети и общественного питания

19. Уведомительная регистрация коллективных договоров и соглашений

20. Исполнение запросов социально-правового характера по документам муниципального архива

***Заволжское сельское поселение***

1. Согласование перепланировки и (или) переустройства жилого помещения

2. Перевод жилого помещения в нежилое, нежилого помещения в жилое

3. Передача жилых помещений в собственность граждан

4. Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма

5. Предоставление жилых помещений по договорам социального найма

6. Принятие решения об использовании жилого помещения, в отношении которого проводится обследование на предмет соответствия требованиям, предъявляемым к жилому помещению, и о его пригодности (непригодности) для постоянного проживания)

7. Предоставление информации об организациях коммунального комплекса и оказываемых ими жилищно-коммунальных услугах

8. Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства

9. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства

10. Утверждение градостроительного плана земельного участка

11. Изменение вида разрешенного использования земельного участка

12. Согласование границ земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и (или) на которые собственность не разграничена

13. Присвоение и (или) изменение почтовых адресов

14. Выдача данных реестра муниципальной собственности в виде выписок из реестра муниципальной собственности

15. Отчуждение муниципального имущества, изменение условий, продление срока действующих договоров

16. Предоставление информации об объектах недвижимости, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи во временное владение и (или) пользование в рамках гражданско-правовых договоров

17. Выдача разрешений на производство земляных работ

18. Выдача разрешений на вырубку деревьев и иных зеленых насаждений

19. Выдача справок, выписок, копий документов

20. Выделение социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья гражданам Российской Федерации, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам из средств муниципального бюджета

21. Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства

22. Принятие решения о признании гражданина малоимущим

23. Регистрация граждан по месту пребывания/ жительства

24. Снятие граждан с регистрационного учета по месту пребывания/ жительства

25. Оформление обмена жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма

***Красногорское сельское поселение***

1. Исполнение запросов социально-правового характера по документам муниципального архива

2. Выдача юридическим и физическим лицам выписок из Реестра муниципальной собственности

3. Согласование перепланировки и (или) переустройства жилого помещения

4. Согласование перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение

5. Присвоение адреса объекту недвижимости

6. Уведомительная регистрация коллективных договоров и соглашений

7. Выдача градостроительного плана

8. Предоставление в собственность или аренду земельного участка для целей, не связанных со строительством

9. Предоставление земельных участков в аренду для индивидуального жилищного строительства

10. Предоставление земельных участков в аренду под объекты некапитального строительства (киоски, торговые павильоны, гаражи)

11. Предоставление земельного участка для строительства с предварительным согласованием места размещения объекта

12. Предоставление земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для создания фермерского хозяйства и осуществления его деятельности

13. Выдача разрешения на строительство

14. Предоставление выписки из домовой книги, карточки учета собственника жилого помещения

15. Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

16. Согласие на обмен жилыми помещениями, которые предоставлены по договорам социального найма и в которых проживают несовершеннолетние, недееспособные или ограниченно дееспособные граждане, являющиеся членами семей нанимателей данных жилых помещений.

***Кулицкое сельское поселение***

1. Предоставление в собственность, безвозмездное пользование, аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности.

2. Предоставление информации из реестра муниципальной собственности.

3. Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование таких разрешений.

4. Выдача разрешений на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования

5. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования

6. Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.

7. Прием документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение.

8. Присвоение (изменение) адресов объектам недвижимости

9. Выдача градостроительного плана земельного участка

10. Выдача разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

11. Выдача разрешений (ордеров) на проведение земляных работ

12. Выдача разрешений на вырубку деревьев и иных зеленых насаждений на территории муниципального образования

13. Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях

14. Признание граждан малоимущими

15. Оформление согласия на обмен жилыми помещениями, которые предоставлены по договорам социального найма и в которых проживают несовершеннолетние, недееспособные или ограниченно дееспособные граждане, являющиеся членами семей нанимателей данных жилых помещений

16. Передача в собственность граждан жилых помещений в порядке приватизации

17. Предоставление выписки из домовой книги

18. Выдача разрешений на право организации розничного рынка

19. Выдача разрешений на размещение нестационарных объектов мелкорозничной торговой сети и общественного питания

20. Уведомительная регистрация коллективных договоров и соглашений

21. Исполнение запросов социально-правового характера по документам муниципального архива

***Каблуковское сельское поселение***

1. Предоставление информации из реестра муниципальной собственности.

2. Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование таких разрешений.

3. Выдача разрешений на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования.

4. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования.

5. Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.

6. Прием документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение.

7. Присвоение (изменение) адресов объектам недвижимости.

8. Выдача градостроительного плана земельного участка.

9. Выдача разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

10. Выдача разрешений (ордеров) на проведение земляных работ.

11. Выдача разрешений на вырубку деревьев и иных зеленых насаждений на территории муниципального образования.

12. Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

13. Признание граждан малоимущими.

14. Оформление согласия на обмен жилыми помещениями, которые предоставлены по договорам социального найма и в которых проживают несовершеннолетние, недееспособные или ограниченно дееспособные граждане, являющиеся членами семей нанимателей данных жилых помещений.

15. Передача в собственность граждан жилых помещений в порядке приватизации.

16. Предоставление выписки из домовой книги.

17. Выдача разрешений на право организации розничного рынка.

18. Выдача разрешений на размещение нестационарных объектов мелкорозничной торговой сети и общественного питания.

19. Уведомительная регистрация коллективных договоров и соглашений.

20. Исполнение запросов социально-правового характера по документам муниципального архива.

***Медновское сельское поселение***

1. Предоставление информации из реестра муниципальной собственности

2. Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование таких разрешений

3. Выдача разрешений на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования

4. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования

5. Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения

6. Прием документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение

7. Присвоение (изменение) адресов объектам недвижимости

8. Выдача градостроительного плана земельного участка

9. Выдача разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

10. Выдача разрешений (ордеров) на проведение земляных работ

11. Выдача разрешений на вырубку деревьев и иных зеленых насаждений на территории муниципального образования

12. Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях

13. Признание граждан малоимущими

14. Оформление согласия на обмен жилыми помещениями, которые предоставлены по договорам социального найма и в которых проживают несовершеннолетние, недееспособные или ограниченно дееспособные граждане, являющиеся членами семей нанимателей данных жилых помещений

15. Передача в собственность граждан жилых помещений в порядке приватизации

16. Предоставление выписки из домовой книги

17. Выдача разрешений на право организации розничного рынка

18. Выдача разрешений на размещение нестационарных объектов мелкорозничной торговой сети и общественного питания

19. Уведомительная регистрация коллективных договоров и соглашений

20. Исполнение запросов социально-правового характера по документам муниципального архива

***Михайловское сельское поселение***

1. Исполнение запросов социально-правового характера по документам муниципального архива

2. Выдача юридическим и физическим лицам выписок из Реестра муниципальной собственности

3. Согласование перепланировки и (или) переустройства жилого помещения

4. Согласование перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение

5. Присвоение адреса объекту недвижимости

6. Уведомительная регистрация коллективных договоров и соглашений

7. Выдача градостроительного плана

***Никулинское сельское поселение***

1. Предоставление информации из реестра муниципальной собственности

2. Предоставление в собственность, безвозмездное пользование, аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности

3. Выдача разрешений на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования

4. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования

5. Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения

6. Прием документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение

7. Присвоение (изменение) адресов объектам недвижимости

8. Выдача градостроительного плана земельного участка

9. Выдача разрешений (ордеров) на проведение земляных работ

10. Выдача разрешений на вырубку деревьев и иных зеленых насаждений на территории муниципального образования

11. Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях

12. Признание граждан малоимущими

13. Прием документов, постановка на учет и формирование списков участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов

14. Оформление согласия на обмен жилыми помещениями, которые предоставлены по договорам социального найма и в которых проживают несовершеннолетние, недееспособные или ограниченно дееспособные граждане, являющиеся членами семей нанимателей данных жилых помещений

15. Передача в собственность граждан жилых помещений в порядке приватизации

16. Предоставление выписки из домовой книги

17. Исполнение запросов социально-правового характера по документам муниципального архива

***Городское поселение «Поселок Орша»***

1. Выдача юридическим и физическим лицам выписок из Реестра муниципальной собственности

2. Согласование перепланировки и (или) переустройства жилого помещения

3. Согласование перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение

4. Присвоение адреса объекту недвижимости

5. Выдача градостроительного плана

6. Выдача разрешения на строительство

7. Предоставление выписки из домовой книги, карточки учета собственника жилого помещения

8. Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

***Тургиновское сельское поселение***

1. Выдача данных реестра муниципальной собственности в виде выписок из реестра муниципальной собственности.

2. Согласование перепланировки и (или) переустройства жилого помещения

3. Присвоение и (или) изменение почтовых адресов.

4. Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства.

5. Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

6. Перевод жилого помещения в нежилое, нежилого помещения в жилое.

7. Передача жилых помещений в собственность граждан.

8. Предоставление жилых помещений по договорам социального найма.

9. Принятие решения об использовании жилого помещения, в отношении которого проводится обследование на предмет соответствия требованиям, предъявляемым к жилому помещению, и о его пригодности (непригодности) для постоянного проживания.

10. Предоставление информации об организациях коммунального комплекса и оказываемых ими жилищно-коммунальных услуг.

11. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

12. Утверждение градостроительного плана земельного участка.

13. Изменение вида разрешенного использования земельного участка.

14. Согласование границ земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и (или) на которые собственность не разграничена.

15. Отчуждение муниципального имущества, изменение условий, продление срока действующих договоров.

16. Предоставление информации об объектах недвижимости, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи во временное владение и (или) пользование в рамках гражданско-правовых договоров.

17. Выдача разрешений на производство земляных работ.

18. Выдача разрешений на вырубку деревьев и иных зеленых насаждений.

19. Выдача справок, выписок, копий документов.

20. Выделение социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья гражданам Российской Федерации, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам из средств муниципального бюджета.

21. Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства.

22. Принятие решения о признании гражданина малоимущим.

23. Регистрация граждан по месту пребывания/жительства.

24. Снятие граждан с регистрационного учета по месту пребывания/жительства.

25. Оформление обмена жилыми помещениями, предоставляемыми по договорам социального найма.

***Черногубовское сельское поселение***

1. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в собственность или аренду под зданиями, строениями, сооружениями.

2. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, для целей, не связанных со строительством.

3. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в собственность для целей жилищного строительства

4. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в аренду для целей жилищного строительства

5. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, для целей строительства с предварительным согласованием места размещения объекта

6. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, для целей строительства без предварительного согласования места размещения объекта

7. Предоставление в собственность или аренду земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена (в том числе для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства)

8.Предоставление в собственность, безвозмездное пользование, аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности

9. Предоставление информации из реестра муниципальной собственности

10. Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование таких разрешений

11. Выдача разрешений на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования

12. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования

13. Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения

14. Прием документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение

15. Присвоение (изменение) адресов объектам недвижимости

16. Выдача градостроительного плана земельного участка

17. Выдача разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

18. Выдача разрешений (ордеров) на проведение земляных работ

19. Выдача разрешений на вырубку деревьев и иных зеленых насаждений на территории муниципального образования

20. Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях

21. Признание граждан малоимущими

22. Прием документов, постановка на учет и формирование списков участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов

23. Оформление согласия на обмен жилыми помещениями, которые предоставлены по договорам социального найма и в которых проживают несовершеннолетние, недееспособные или ограниченно дееспособные граждане, являющиеся членами семей нанимателей данных жилых помещений

24. Передача в собственность граждан жилых помещений в порядке приватизации

25. Предоставление выписки из домовой книги

26. Выдача разрешений на право организации розничного рынка

27. Выдача разрешений на размещение нестационарных объектов мелкорозничной торговой сети и общественного питания

28. Уведомительная регистрация коллективных договоров и соглашений

29. Исполнение запросов социально-правового характера по документам муниципального архива

***Щербининское сельское поселение***

1. Предоставление информации из реестра муниципальной собственности

2. Предоставление в собственность, безвозмездное пользование, аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности

3. Выдача разрешений на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования

4. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования

5. Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения

6. Прием документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение

7. Присвоение (изменение) адресов объектам недвижимости

8. Выдача градостроительного плана земельного участка

9. Выдача разрешений (ордеров) на проведение земляных работ

10. Выдача разрешений на вырубку деревьев и иных зеленых насаждений на территории муниципального образования

11. Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях

12. Признание граждан малоимущими

13. Прием документов, постановка на учет и формирование списков участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов

14. Оформление согласия на обмен жилыми помещениями, которые предоставлены по договорам социального найма и в которых проживают несовершеннолетние, недееспособные или ограниченно дееспособные граждане, являющиеся членами семей нанимателей данных жилых помещений

15. Передача в собственность граждан жилых помещений в порядке приватизации

16. Предоставление выписки из домовой книги

17. Исполнение запросов социально-правового характера по документам муниципального архива

***Эммаусское сельское поселение***

1. Предоставление информации из реестра муниципальной собственности.

2. Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование таких разрешений.

3. Выдача разрешений на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования.

4. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования.

5. Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.

6. Прием документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение.

7. Присвоение (изменение) адресов объектам недвижимости

8. Выдача градостроительного плана земельного участка

9. Выдача разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

10. Выдача разрешений (ордеров) на проведение земляных работ

11. Выдача разрешений на вырубку деревьев и иных зеленых насаждений на территории муниципального образования

12. Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях

13. Признание граждан малоимущими

14. Оформление согласия на обмен жилыми помещениями, которые предоставлены по договорам социального найма и в которых проживают несовершеннолетние, недееспособные или ограниченно дееспособные граждане, являющиеся членами семей нанимателей данных жилых помещений

15. Передача в собственность граждан жилых помещений в порядке приватизации.

16. Предоставление выписки из домовой книги

17. Выдача разрешений на право организации розничного рынка

18. Выдача разрешений на размещение нестационарных объектов мелкорозничной торговой сети и общественного питания

19. Уведомительная регистрация коллективных договоров и соглашений

20. Исполнение запросов социально-правового характера по документам муниципального архива

**Итого 1229 услуг**

# Дополнительные услуги (услуги, которые не указаны в др. разделах)

***Министерство социальной защиты населения Тверской области***

1. Регистрация карт в информационной системе льготных поездок. (ФРГУ)

***АО «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства»***

1. Предоставление по заданным параметрам информации об организации участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг, в том числе инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, конкретных заказчиков, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»
2. Подбор по заданным параметрам информации о недвижимом имуществе, включенном в перечни государственного и муниципального имущества, предусмотренные частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», и свободном от прав третьих лиц
3. Предоставление информации о формах и условиях финансовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства по заданным параметрам Информирование о тренингах по программе обучения акционерного общества «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» и электронной записи на участие в тренингах
4. Предоставление по заданным параметрам информации об объемах и номенклатуре закупок конкретных и отдельных заказчиков, определенных в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», у субъектов малого и среднего предпринимательства в текущем году
5. Предоставление информации об органах государственной власти Российской Федерации, органах местного самоуправления, организациях, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, о мерах и условиях поддержки, предоставляемой на федеральном, региональном и муниципальном уровнях субъектам малого и среднего предпринимательства
6. Регистрация на Портале Бизнес-навигатора МСП

***Министерство связи и массовых коммуникаций Российской Федерации***

1. Регистрация, подтверждение, восстановление и удаление УЗ в ЕСИА;
2. Печать сертификата на бумажном носителе.

***Фонд содействия кредитованию малого и среднего предпринимательства Тверской области (микрокредитная компания)***

1. Предоставление информации о перечне видов и услугах гарантийной поддержки субъектов МСП, предоставляемой Фондом;
2. Участие в форумах, семинарах, тренингах (по программам обучения АО "Корпорация МСП");
3. Предоставление займа.

**Иная услуга**

1. Прием заявлений о признании гражданина банкротом во внесудебном порядке