

# СОГЛАШЕНИЕ № 1/278/с



## о взаимодействии между государственным автономным учреждением Тверской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» и Департаментом управления имуществом и земельными ресурсами администрации города Твери

г. Тверь

«30» 12 2021 год

Государственное автономное учреждение Тверской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в лице директора Прудникова Дениса Александровича, действующего на основании Устава (далее – ГАУ «МФЦ»), с одной стороны, и Департамент управления имуществом и земельными ресурсами администрации города Твери, в лице начальника департамента Иванова Павла Владимировича, действующего на основании Положения о департаменте управления имуществом и земельными ресурсами администрации города Твери, утвержденного постановлением Главы администрации города Твери от 23.01.2007 № 198, и распоряжения Администрации города Твери от 13.04.2018 № 287-к (далее – Департамент), с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в рамках реализации норм Федерального закона от 05.04.2021 № 79-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является порядок взаимодействия между ГАУ «МФЦ» и Департаментом при организации услуг по предоставлению гражданам для собственных нужд земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, для размещения гаражей.

### 2. Перечень документов, предоставляемых в ГАУ «МФЦ»

2.1. Перечень документов и информации, необходимых для предоставления указанной в п. 1.1. настоящего Соглашения услуги приведен в Приложении № 1 к настоящему Соглашению.

2.2. Перечень филиалов ГАУ «МФЦ», оказывающих услуги, приведен в Приложении № 2 к настоящему Соглашению.

### 3. Права и обязанности Сторон

3.1. При предоставлении в соответствии с пунктом 1.1. настоящего Соглашения услуг в ГАУ «МФЦ», Департамент вправе:



3.1.1. направлять запросы и обращения в ГАУ «МФЦ» по вопросам, относящимся к сфере деятельности ГАУ «МФЦ»;

3.1.2. направлять в ГАУ «МФЦ» предложения по совершенствованию деятельности ГАУ «МФЦ»;

3.1.3. осуществлять информирование населения о возможности предоставления гражданам для собственных нужд земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, для размещения гаражей на базе ГАУ «МФЦ»;

3.1.4. выступать с предложениями о пересмотре сроков и условий настоящего Соглашения.

3.2. При предоставлении в соответствии с пунктом 1.1. настоящего Соглашения услуг в ГАУ «МФЦ», Департамент обязан:

3.2.1. обеспечивать предоставление на основании запросов ГАУ «МФЦ» необходимых сведений по вопросам, относящимся к предмету Соглашения;

3.2.2. передавать в ГАУ «МФЦ» документы и информацию, необходимые для предоставления услуг, в срок до 5 (пяти) рабочих дней с момента получения запроса;

3.2.3. предоставлять по запросу ГАУ «МФЦ» разъяснения о порядке и условиях получения заявителями предоставляемых услуг, в срок до 5 (пяти) рабочих дней с момента получения запроса;

3.2.4. в случае необходимости, обеспечивать участие представителей Департамента в проведении мероприятий, направленных на обучение и повышение квалификации сотрудников ГАУ «МФЦ» по вопросам предоставления соответствующих услуг;

3.2.5. определить лиц, ответственных за взаимодействие с ГАУ «МФЦ» по вопросам предоставления услуг;

3.2.6. обеспечивать прием от ГАУ «МФЦ» заявлений и документов, представленных заявителями в целях получения услуг, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

3.2.7. обеспечивать ГАУ «МФЦ» формами и образцами заявлений по каждой услуге, а также правилами их заполнения;

3.2.8. осуществлять своевременную обработку заявлений о предоставлении услуг, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

3.2.9. обеспечивать защиту информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также соблюдать режим обработки и использования персональных данных при обмене информацией с ГАУ «МФЦ».

3.3. ГАУ «МФЦ» в порядке взаимодействия вправе:

3.3.1. выступать с предложениями о пересмотре сроков и условий настоящего Соглашения;

3.3.2. запрашивать и получать документы и информацию, необходимые для предоставления услуг, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

3.4. ГАУ «МФЦ» обязано:



3.4.1. принимать от заявителей документы, необходимые для оказания услуг, с осуществлением проверки полноты перечня предоставленных документов;

3.4.2. при поступлении жалобы обеспечивать ее передачу в уполномоченный орган в порядке и сроки не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления;

3.4.3. предоставлять на основании запросов и обращений Департамента, физических лиц необходимые сведения по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности ГАУ «МФЦ»;

3.4.4. обеспечивать всестороннее, объективное и своевременное рассмотрение обращений заинтересованных лиц по вопросам, относящимся к сфере деятельности ГАУ «МФЦ»;

3.4.5. обеспечивать защиту информации, доступ к которой ограничен в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», а также соблюдать режим обработки и использования персональных данных;

3.4.6. осуществлять взаимодействие с Департаментом в соответствии с настоящим Соглашением, нормативными правовыми актами;

3.4.7. проводить мероприятия, направленные на обучение и повышение квалификации сотрудников ГАУ «МФЦ» в сфере предоставления соответствующих услуг;

3.4.8. соблюдать при предоставлении услуг, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, требования нормативных правовых актов, регулирующих порядок их предоставления;

3.4.9. передавать Департаменту документы и информацию, полученные от заявителя, в срок, не позднее 1 (одного) рабочего дня, с момента получения запроса от заявителя о предоставлении услуги.

#### **4. Порядок информационного обмена. Участие ГАУ «МФЦ» в предоставлении услуг**

4.1. Информационный обмен между ГАУ «МФЦ», Департаментом осуществляется посредством почтового отправления, нарочно, в электронном виде, в том числе с использованием автоматизированной информационной системы ГАУ «МФЦ» и др.

4.2. При реализации своих функций ГАУ «МФЦ» вправе запрашивать документы и информацию, необходимые для предоставления муниципальных услуг, в рамках межведомственного информационного взаимодействия при направлении межведомственного запроса.

4.3. В рамках настоящего Соглашения устанавливаются следующие особенности межведомственного информационного взаимодействия между Сторонами настоящего Соглашения:

4.3.1. Стороны вправе проводить рабочие совещания, а также другие совместные мероприятия по предмету и вопросам, касающимся выполнения настоящего Соглашения;



4.3.2. Департамент обязан передавать в ГАУ «МФЦ» перечень документов и другую информацию, для предоставления муниципальных услуг, указанных в Приложении № 1 к настоящему Соглашению.

4.3.3. ГАУ «МФЦ» обязан передавать в Департамент документы и информацию, полученную от заявителя, в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня с момента получения запроса от заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

4.3.4. Департамент обязуется передавать в ГАУ «МФЦ» документы и информацию, указанную в пункте 4.3.2 настоящего Соглашения, в срок до 5 (пяти) рабочих дней с момента получения межведомственного запроса о предоставлении документов и информации. Конкретный срок предоставления муниципальной услуги определяется исходя из административных регламентов;

4.3.5. Департамент обязуется предоставлять по запросу ГАУ «МФЦ» сведения о ходе выполнения межведомственного запроса;

4.3.6. ГАУ «МФЦ» обязано соблюдать требования Соглашения, в том числе направлять межведомственный запрос в Департамент в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня с момента получения запроса от заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

4.4. Стороны обязуются соблюдать требования к обработке персональных данных и иной информации, необходимой для предоставления муниципальных услуг.

## **5. Ответственность Сторон**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему Соглашению, а также за невыполнение и (или) ненадлежащее выполнение требований к обработке персональных данных и (или) иной информации, необходимой для предоставления услуг, Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

## **6. Срок действия Соглашения**

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания Сторонами и действует до 1 сентября 2026 года.

## **7. Материально-техническое и финансовое обеспечение предоставления муниципальных услуг в ГАУ «МФЦ»**

7.1. Материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности ГАУ «МФЦ» осуществляется за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания «ГАУ «МФЦ» из средств областного бюджета Тверской области.



### 8. Заключительные положения

8.1. Любые дополнения и изменения, вносимые в настоящее Соглашение, оформляются Дополнительным соглашением, подписываемым уполномоченными на то представителями Сторон, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

8.2. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по инициативе любой из Сторон, при этом Сторона, являющаяся инициатором расторжения, должна уведомить другую Сторону не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Соглашения.

8.3. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

### 9. Адреса и подписи Сторон

Государственное автономное учреждение  
Тверской области  
«Многофункциональный центр  
предоставления государственных и  
муниципальных услуг»

Адрес: 170026  
г. Тверь пр. Комсомольский, д. 4/4  
Тел. (4822) 78-71-12  
ИНН 6952024447;  
ОГРН 1106952007359

Департамент управления имуществом и  
земельными ресурсами администрации  
города Твери

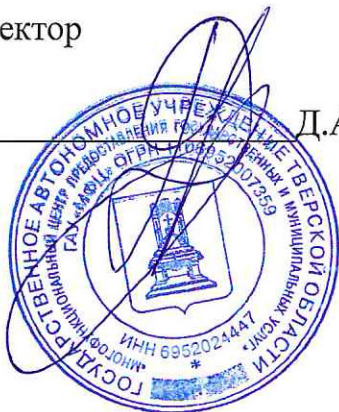
Адрес: 170034  
г. Тверь, ул. Ерофеева, д. 5,  
Тел. (4822) 36-10-19  
ИНН 6901043057  
ОГРН 1036900087806

Директор

Начальник департамента

Д.А. Прудников

/П.В. Иванов/





**Перечень документов и информации, необходимых для предоставления услуг**

№ п/п	Наименование услуги	Перечень документов и информации, необходимых для предоставления услуги	Срок оказания услуги	Нормативный правовой акт, регулирующий порядок предоставления услуги	Информация об участии ГАУ «МФЦ»*
1	2	3	4	5	6
1	<p>Предоставление гражданам в собственность бесплатно земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, на которых расположены гаражи</p>	<p>1. Документ, подтверждающий предоставление или иное выделение земельного участка, из которого образован или должен быть образован испрашиваемый земельный участок, гаражному кооперативу либо иной организации, при которой был организован гаражный кооператив, для гаражного строительства и (или) размещения гаражей, или документ, подтверждающий приобретение указанными кооперативом либо организацией права на использование такого земельного участка по иным основаниям.</p> <p>2. Решение общего собрания членов гаражного кооператива о распределении гражданину гаража и (или) указанного земельного участка либо иной документ, устанавливающий такое распределение, и (или) документ, выданный гаражным кооперативом, подтверждающий выплату таким гражданином пая (паевого взноса), в том числе без указания на то, что выплата такого пая (паевого взноса) является полной, и (или) подтверждающий факт осуществления строительства гаража данным кооперативом или указанным гражданином.</p> <p>3. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя).</p> <p>4. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц о гаражном кооперативе, членом которого является заявитель.</p> <p align="center">Документы, указанные в настоящем</p>	<p>30 календарных дней с даты регистрации запроса в филиале МФЦ</p>	<p>Федеральный закон от 05.04.2021 № 79-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» Глава V.1 Земельного кодекса РФ Статья 3.7 Федерального закона от 25.10.2001 №137-ФЗ</p> <p>Постановление Администрации города Твери от 04.07.2016 № 1131</p>	<p>- информирование заявителей о порядке предоставления услуги; - прием документов от заявителей для предоставления услуги; - выдача заявителям документов, являющихся результатом предоставления услуги</p>



		разделе, представляются в подлинниках, с которых сотрудниками ГАУ «МФЦ» снимаются копии, заверяемые в установленном порядке и приобщаемые к заявлению. Подлинники документов возвращаются заявителю или представителю заявителя (утвержденная форма в приложении №1).			
2	Предварительное согласование гражданам предоставления в собственность земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, на которых расположены гаражи	<p>1. Документ, подтверждающий предоставление или иное выделение земельного участка, из которого образован или должен быть образован испрашиваемый земельный участок, гаражному кооперативу либо иной организации, при которой был организован гаражный кооператив, для гаражного строительства и (или) размещения гаражей, или документ, подтверждающий приобретение указанными кооперативом либо организацией права на использование такого земельного участка по иным основаниям;</p> <p>2. решение общего собрания членов гаражного кооператива о распределении гражданину гаража и (или) указанного земельного участка либо иной документ, устанавливающий такое распределение, и (или) документ, выданный гаражным кооперативом, подтверждающий выплату таким гражданином пая (паевого взноса), в том числе без указания на то, что выплата такого пая (паевого взноса) является полной, и (или) подтверждающий факт осуществления строительства гаража данным кооперативом или указанным гражданином;</p> <p>3. схема расположения земельного участка (в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок);</p> <p>4. документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в</p>	30 календарных дней с даты регистрации запроса в филиале МФЦ	Федерального закона от 05.04.2021 № 79-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Глава V.1 Земельного кодекса РФ Статья 3.7 Федерального закона от 25.10.2001 №137-ФЗ  Постановление Администрации города Твери от 17.05.2016 № 863	<ul style="list-style-type: none"> <li>- информирование заявителей о порядке предоставления услуги;</li> <li>- прием документов от заявителей для предоставления услуги;</li> <li>- выдача заявителям документов, являющихся результатом предоставления услуги</li> </ul>



		<p>случае, если с заявлением обращается представитель заявителя);</p> <p>5. выписка из единого государственного реестра юридических лиц о гаражном кооперативе, членом которого является заявитель.</p> <p>Если у гражданина отсутствуют документы, указанные в п. 1,2, то прикладываются следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- документ о предоставлении или ином выделении гражданину земельного участка либо о возникновении у гражданина права на использование такого земельного участка по иным основаниям;</li> <li>- заключенные до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации договор о подключении (технологическом присоединении) гаража к сетям инженерно-технического обеспечения, и (или) договор о предоставлении коммунальных услуг в связи с использованием гаража, и (или) документы, подтверждающие исполнение со стороны гражданина обязательств по оплате коммунальных услуг;</li> <li>- документ, подтверждающий проведение государственного технического учета и (или) технической инвентаризации гаража до 1 января 2013 года в соответствии с требованиями законодательства, действовавшими на момент таких учета и (или) инвентаризации, в котором имеются указания на заявителя в качестве правообладателя гаража либо заказчика изготовления указанного документа и на год его постройки, указывающий на возведение гаража до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации.</li> </ul> <p>Документы, указанные в настоящем разделе, представляются в подлинниках, с которых сотрудниками ГАУ «МФЦ»</p>			
--	--	--	--	--	--

		снимаются копии, заверяемые в установленном порядке и приобщаемые к заявлению. Подлинники документов возвращаются заявителю или представителю заявителя (утвержденная форма в приложениях № 2, 3).			
3	Предоставление гражданам в аренду земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, на которых расположены гаражи	<p>1. Документ, подтверждающий предоставление или иное выделение земельного участка, из которого образован или должен быть образован испрашиваемый земельный участок, гаражному кооперативу либо иной организации, при которой был организован гаражный кооператив, для гаражного строительства и (или) размещения гаражей, или документ, подтверждающий приобретение указанными кооперативом либо организацией права на использование такого земельного участка по иным основаниям;</p> <p>2. решение общего собрания членов гаражного кооператива о распределении гражданину гаража и (или) указанного земельного участка либо иной документ, устанавливающий такое распределение, и (или) документ, выданный гаражным кооперативом, подтверждающий выплату таким гражданином пая (паевого взноса), в том числе без указания на то, что выплата такого пая (паевого взноса) является полной, и (или) подтверждающий факт осуществления строительства гаража данным кооперативом или указанным гражданином;</p> <p>3. документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя);</p> <p>4. выписка из единого государственного реестра юридических лиц о гаражном кооперативе, членом которого является заявитель.</p> <p>Документы, указанные в настоящем разделе,</p>	30 календарных дней с даты регистрации запроса в филиале МФЦ	<p>Федерального закона от 05.04.2021 № 79-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Глава V.1 Земельного кодекса РФ</p> <p>Статья 3.7 Федерального закона от 25.10.2001 №137-ФЗ</p> <p>Постановление администрации города Твери от 01.06.2016 № 930</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- информирование заявителей о порядке предоставления услуги;</li> <li>- прием документов от заявителей для предоставления услуги;</li> <li>- выдача заявителям документов, являющихся результатом предоставления услуги</li> </ul>



		представляются в подлинниках, с которых сотрудниками ГАУ «МФЦ» снимаются копии, заверяемые в установленном порядке и приобщаемые к заявлению. Подлинники документов возвращаются заявителю или представителю заявителя (утвержденная форма в приложении № 4).			
--	--	---	--	--	--

Приложение № 1 к перечню документов  
и информации, необходимых для предоставления услуг

В департамент управления имуществом и  
земельными ресурсами администрации  
города Твери

от \_\_\_\_\_  
(указываются полностью Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ место жительства заявителя

\_\_\_\_\_ реквизиты, документа, удостоверяющего личность заявителя

почтовый адрес: \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_

(или) адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

### Заявление

о предоставлении в собственность земельного участка,  
находящегося в государственной или муниципальной собственности (гаражная амнистия)

На основании ст. 39.17 Земельного кодекса Российской Федерации прошу предоставить в собственность без проведения торгов земельный участок площадью \_\_\_\_\_, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_, кадастровый номер земельного участка \_\_\_\_\_ на основании части 2 (или 14-16, 20) статьи 3.7 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации».

Для использования в целях: под гараж, возведенный до введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Приложения:

1. документ, подтверждающий предоставление или иное выделение земельного участка, из которого образован или должен быть образован испрашиваемый земельный участок, гаражному кооперативу либо иной организации, при которой был организован гаражный кооператив, для гаражного строительства и (или) размещения гаражей, или документ, подтверждающий приобретение указанными кооперативом либо организацией права на использование такого земельного участка по иным основаниям;

2. решение общего собрания членов гаражного кооператива о распределении гражданину гаража и (или) указанного земельного участка либо иной документ, устанавливающий такое распределение, и (или) документ, выданный гаражным кооперативом, подтверждающий выплату таким гражданином пая (паевого взноса), в том числе без указания на то, что выплата такого пая (паевого взноса) является полной, и (или) подтверждающий факт осуществления строительства гаража данным кооперативом или указанным гражданином;

3. документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя);

4. выписка из единого государственного реестра юридических лиц о гаражном кооперативе, членом которого является заявитель.

\*В случае отсутствия одного из документов, указанных в списке 1,2 приложения, вместо данных документов к заявлению могут быть приложены:

- заключенные до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации договор о подключении (технологическом присоединении) гаража к сетям инженерно-технического обеспечения, и (или) договор о предоставлении коммунальных услуг в связи с использованием гаража, и (или) документы, подтверждающие исполнение со стороны гражданина обязательств по оплате коммунальных услуг;

- документ, подтверждающий проведение государственного технического учета и (или) технической инвентаризации гаража до 1 января 2013 года в соответствии с требованиями законодательства, действовавшими на момент таких учета и (или) инвентаризации, в котором имеются указания на заявителя в качестве правообладателя гаража либо заказчика изготовления указанного документа и на год его постройки, указывающий на возведение гаража до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Способ направления ответа на заявление (нужное подчеркнуть):

- в виде бумажного документа при личном обращении в департамент управления имуществом и земельными ресурсами администрации города Твери;



- в виде бумажного документа, при личном обращении в \_\_\_\_\_ филиал ГАУ МФЦ, в котором осуществлялась подача настоящего заявления.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись)

Согласие  
на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество указываются полностью)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных.

Настоящее согласие действует со дня его подписания.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись)

В департамент управления имуществом и земельными ресурсами администрации города Твери

от \_\_\_\_\_ (указываются полностью Ф.И.О. заявителя)

\_\_\_\_\_ (указываются полностью все реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя)

Место жительства: \_\_\_\_\_ (почтовый адрес, если не совпадает с адресом по месту жительства)

телефон: \_\_\_\_\_ факс: \_\_\_\_\_ и (или) адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Заявление

о предварительном согласовании предоставления земельного участка (гаражная амнистия)

На основании статьи 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации просим о предварительном согласовании предоставления без проведения торгов земельного участка площадью \_\_\_\_\_, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_, кадастровый номер земельного участка \_\_\_\_\_ путем предоставления на праве аренды без проведения торгов на основании пункта 19 статьи 3.7 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации».

Для использования в целях: под гараж, возведенный до введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Приложения:

1. документ, подтверждающий предоставление или иное выделение земельного участка, из которого образован или должен быть образован испрашиваемый земельный участок, гаражному кооперативу либо иной организации, при которой был организован гаражный кооператив, для гаражного строительства и (или) размещения гаражей, или документ, подтверждающий приобретение указанными кооперативом либо организацией права на использование такого земельного участка по иным основаниям;

2. решение общего собрания членов гаражного кооператива о распределении гражданину гаража и (или) указанного земельного участка либо иной документ, устанавливающий такое распределение, и (или) документ, выданный гаражным кооперативом, подтверждающий выплату таким гражданином пая (паевого взноса), в том числе без указания на то, что выплата такого пая является полной, и (или) подтверждающий факт осуществления строительства гаража данным кооперативом или указанным гражданином;

3. схема расположения земельного участка (в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок);

4. документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя);

5. выписка из единого государственного реестра юридических лиц о гаражном кооперативе, членом которого является заявитель.

\*В случае отсутствия одного из документов, указанных в списке 1,2 приложения, вместо данных документов к заявлению могут быть приложены:

- заключенные до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации договор о подключении (технологическом присоединении) гаража к сетям инженерно-технического обеспечения, и (или) договор о предоставлении коммунальных услуг в связи с использованием гаража, и (или) документы, подтверждающие исполнение со стороны гражданина обязательств по оплате коммунальных услуг;

- документ, подтверждающий проведение государственного технического учета и (или) технической инвентаризации гаража до 1 января 2013 года в соответствии с требованиями законодательства, действовавшими на момент таких учета и (или) инвентаризации, в котором имеются указания на заявителя в качестве правообладателя гаража либо заказчика изготовления указанного документа и на год его постройки, указывающий на возведение гаража до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Способ направления ответа на заявление (нужное подчеркнуть):



- в виде бумажного документа, при личном обращении в \_\_\_\_\_ филиал ГАУ МФЦ, в котором осуществлялась подача настоящего заявления.

«\_\_» \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

Согласие  
на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество указываются полностью)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных.

Настоящее согласие действует со дня его подписания.

«\_\_» \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

В департамент управления имуществом и  
земельными ресурсами администрации  
города Твери

от \_\_\_\_\_  
(указываются полностью Ф.И.О. заявителя)

\_\_\_\_\_ (указываются полностью все реквизиты документа,  
удостоверяющего личность заявителя)

Место жительства: \_\_\_\_\_  
(почтовый адрес, если не совпадает с адресом по  
месту жительства)

телефон: \_\_\_\_\_ факс: \_\_\_\_\_  
и (или) адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

#### Заявление

о предварительном согласовании предоставления земельного участка (гаражная амнистия)

На основании статьи 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации просим о предварительном согласовании предоставления без проведения торгов земельного участка площадью \_\_\_\_\_, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_, кадастровый номер земельного участка \_\_\_\_\_ путем предоставления на праве **собственности** без проведения торгов на основании:

\_\_\_\_\_ (указывается основание предоставления земельного участка без торгов из числа предусмотренных ч.2, 14-16, 20 ст. 3.7 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»)

Для использования в целях: под гараж, возведенный до введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации.

#### Приложения:

1. документ, подтверждающий предоставление или иное выделение земельного участка, из которого образован или должен быть образован испрашиваемый земельный участок, гаражному кооперативу либо иной организации, при которой был организован гаражный кооператив, для гаражного строительства и (или) размещения гаражей, или документ, подтверждающий приобретение указанными кооперативом либо организацией права на использование такого земельного участка по иным основаниям;

2. решение общего собрания членов гаражного кооператива о распределении гражданину гаража и (или) указанного земельного участка либо иной документ, устанавливающий такое распределение, и (или) документ, выданный гаражным кооперативом, подтверждающий выплату таким гражданином пая (паевого взноса), в том числе без указания на то, что выплата такого пая (паевого взноса) является полной, и (или) подтверждающий факт осуществления строительства гаража данным кооперативом или указанным гражданином;

3. схема расположения земельного участка (в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок);

4. документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя);

5. выписка из единого государственного реестра юридических лиц о гаражном кооперативе, членом которого является заявитель.

\*В случае отсутствия одного из документов, указанных в списке 1,2 приложения, вместо данных документов к заявлению могут быть приложены:

- заключенные до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации договор о подключении (технологическом присоединении) гаража к сетям инженерно-технического обеспечения, и (или) договор о предоставлении коммунальных услуг в связи с использованием гаража, и (или) документы, подтверждающие исполнение со стороны гражданина обязательств по оплате коммунальных услуг;

- документ, подтверждающий проведение государственного технического учета и (или) технической инвентаризации гаража до 1 января 2013 года в соответствии с требованиями законодательства, действовавшими на момент таких учета и (или) инвентаризации, в котором имеются указания на заявителя в качестве правообладателя гаража либо заказчика изготовления указанного документа и на год его постройки, указывающий на возведение гаража до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Способ направления ответа на заявление (нужное подчеркнуть):



- в виде бумажного документа при личном обращении в департамент управления имуществом и земельными ресурсами администрации города Твери;
- в виде бумажного документа, при личном обращении в \_\_\_\_\_ филиал ГАУ МФЦ, в котором осуществлялась подача настоящего заявления.

«\_\_» \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

Согласие  
на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество указываются полностью)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных.  
Настоящее согласие действует со дня его подписания.

«\_\_» \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

В департамент управления имуществом и  
земельными ресурсами администрации  
города Твери

от \_\_\_\_\_  
(указываются полностью Ф.И.О. заявителя)

\_\_\_\_\_ (указываются полностью все реквизиты документа,  
удостоверяющего личность заявителя)

Место жительства: \_\_\_\_\_  
(почтовый адрес, если не совпадает с адресом по  
месту жительства)

телефон: \_\_\_\_\_ факс: \_\_\_\_\_  
и (или) адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

### Заявление

о предоставлении в аренду земельного участка,  
находящегося в государственной или муниципальной собственности без проведения торгов

На основании ст. 39.17 Земельного кодекса Российской Федерации прошу  
предоставить в аренду без проведения торгов земельный участок площадью \_\_\_\_\_,  
расположенный по адресу: \_\_\_\_\_, кадастровый номер земельного  
участка \_\_\_\_\_ на основании пункта 19 статьи 3.7 Федерального закона от  
25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации».

Для использования в целях под гараж, возведенный до введения в действие  
Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Приложения:

1. документ, подтверждающий предоставление или иное выделение земельного участка, из которого  
образован или должен быть образован испрашиваемый земельный участок, гаражному кооперативу либо иной  
организации, при которой был организован гаражный кооператив, для гаражного строительства и (или)  
размещения гаражей, или документ, подтверждающий приобретение указанными кооперативом либо организацией  
права на использование такого земельного участка по иным основаниям;

2. решение общего собрания членов гаражного кооператива о распределении гражданину гаража и (или)  
указанного земельного участка либо иной документ, устанавливающий такое распределение, и (или) документ,  
выданный гаражным кооперативом, подтверждающий выплату таким гражданином пая (паевого взноса), в том  
числе без указания на то, что выплата такого пая (паевого взноса) является полной, и (или) подтверждающий факт  
осуществления строительства гаража данным кооперативом или указанным гражданином;

3. документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае, если с заявлением обращается  
представитель заявителя);

4. выписка из единого государственного реестра юридических лиц о гаражном кооперативе, членом которого  
является заявитель.

\*В случае отсутствия одного из документов, указанных в списке 1,2 приложения, вместо данных документов  
к заявлению могут быть приложены:

- заключенные до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации договор о  
подключении (технологическом присоединении) гаража к сетям инженерно-технического обеспечения, и (или)  
договор о предоставлении коммунальных услуг в связи с использованием гаража, и (или) документы,  
подтверждающие исполнение со стороны гражданина обязательств по оплате коммунальных услуг;

- документ, подтверждающий проведение государственного технического учета и (или) технической  
инвентаризации гаража до 1 января 2013 года в соответствии с требованиями законодательства, действовавшими  
на момент таких учета и (или) инвентаризации, в котором имеются указания на заявителя в качестве  
правообладателя гаража либо заказчика изготовления указанного документа и на год его постройки, указывающий  
на возведение гаража до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Способ направления ответа на заявление (нужное подчеркнуть):

- в виде бумажного документа при личном обращении в департамент управления  
имуществом и земельными ресурсами администрации города Твери;



- в виде бумажного документа, при личном обращении в \_\_\_\_\_ филиал ГАУ МФЦ, в котором осуществлялась подача настоящего заявления.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись)

Согласие  
на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество указываются полностью)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных.  
Настоящее согласие действует со дня его подписания.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись)

Приложение № 2  
к Соглашению от 30.12.2021 г. № 279/С**Перечень филиалов ГАУ «МФЦ», оказывающих муниципальные услуги,  
предусмотренные настоящим Соглашением**

№ п/п	Наименование филиала	Адрес
1	Филиал № 1 г. Твери ГАУ «МФЦ»	170100, г. Тверь, ул. Трехсвятская, д. 6
2	Филиал № 2 г. Твери ГАУ «МФЦ»	170003, г. Тверь, Петербургское шоссе, д. 28
3	Филиал № 3 г. Твери ГАУ «МФЦ»	170016, г. Тверь, Бурашевское шоссе, д. 36
4	Филиал № 4 г. Твери ГАУ «МФЦ»	170001, г. Тверь, Двор Пролетарки, д.7